



Παράρτημα Μ2.2.

Επικαιροποιημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

«ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΤΕΧΝΗΣ»

MA in DIGITAL ARTS (DARTS)

www.digitalarts.asfa.gr

Τμήμα Εικαστικών Τεχνών

Σχολή Καλών Τεχνών

Ανώτατη Σχολή Καλών Τεχνών



Πίνακας περιεχομένων

ΑΡΘΡΟ 1	6
Γενικές διατάξεις	6
ΑΡΘΡΟ 2	7
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΣΚΟΠΟΣ- ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	7
2.1. Αντικείμενο	7
2.2. Σκοπός	7
2.3. Μαθησιακά αποτελέσματα	8
2.4. Σύνδεση με το προπτυχιακό Π.Σ.	8
ΑΡΘΡΟ 3	9
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ – ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	9
3.1 Τίτλος Σπουδών	9
3.1. ECTS	10
ΑΡΘΡΟ 4	10
ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.	10
4.1. Αρμόδια όργανα	10
4.1.1. Συντονιστική Επιτροπή	10
4.1.2 Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.	10
4.2. Αρμοδιότητες των οργάνων	11
4.2.1. Σύγκλητος	11
4.2.2. Συνέλευση	11
4.2.3. Συντονιστική επιτροπή ΠΜΣ	11
4.2.4. Διευθυντής του Π.Μ.Σ.	12
4.2.5. Γραμματεία του ΠΜΣ	12
ΑΡΘΡΟ 5	13
ΦΟΙΤΗΣΗ	13
5.1. Διάρκεια φοίτησης	13
5.2. Παράταση φοίτησης	13



5.3. Αναστολή φοίτησης.....	13
5.4. Διαγραφή.....	14
5.5. Διακοπή σπουδών.....	14
5.6. Ακαδημαϊκός Σύμβουλος.....	14
ΑΡΘΡΟ 6.....	15
ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ.....	15
6.1. Κατηγορίες εισακτέων.....	15
6.2. Αριθμός εισακτέων.....	15
ΑΡΘΡΟ 7.....	16
ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΕΩΝ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΣΤΟ Π.Μ.Σ.	16
7.1. Προκήρυξη.....	16
7.2. Διαδικασία Υποβολής υποψηφιότητας.....	16
7.3. Διαδικασία αξιολόγησης-επιλογής.....	17
7.4. Αξιολογική κατάταξη - Κριτήρια επιλογής υποψηφίων.....	19
ΑΡΘΡΟ 8.....	20
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ.....	20
8.1. Παρακολούθηση.....	20
8.2. Ακαδημαϊκό ημερολόγιο.....	20
8.3. Οδηγός Σπουδών.....	20
8.4. Ωρολόγιο Πρόγραμμα.....	20
8.5. Διάρκεια μαθημάτων.....	21
8.6. Διεξαγωγή μαθημάτων.....	21
8.7. Αργίες.....	21
8.8. Εξεταστικές περιόδοι.....	21
8.9. Τρόπος εξέτασης.....	22
8.11. Επαναληπτική εξέταση.....	22
8.12. Κατάθεση εργασιών στο αρχείο του ΠΜΣ.....	23
ΑΡΘΡΟ 9.....	23
ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.....	23
9.1. Γλώσσα διδασκαλίας.....	23
9.2. Πρόγραμμα σπουδών.....	24



9.3. Ενδεικτικό Πρόγραμμα μαθημάτων	25
ΑΡΘΡΟ 10	26
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΤΟΥ Μ.Δ.	26
10.1. Μορφή/τύπος μεταπτυχιακής Διπλωματικής εργασίας	27
10.2. Αίτηση Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας	27
10.3. Επιβλέποντες Διπλωματικής	28
10.4. Διαδικασία επίβλεψης Διπλωματικής εργασίας	28
10.5. Κατάθεση – Υποστήριξη Διπλωματικής εργασίας	28
10.6. Αξιολόγηση Διπλωματικής εργασίας.....	29
10.7. Ακαδημαϊκή Δεοντολογία	29
10.8. Πολιτική υποχρεωτικής κατάθεσης στο Αποθετήριο ΑΣΚΤ	30
ΑΡΘΡΟ 11	31
ΒΑΘΜΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ	31
ΑΡΘΡΟ 12	31
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ.....	31
12.1. Μέλη Διδακτικού προσωπικού του Π.Μ.Σ.	31
12.2. Ανάθεση διδακτικού έργου.....	32
12.3. Υποχρεώσεις του διδακτικού προσωπικού.....	33
ΑΡΘΡΟ 14	34
Παροχές και υποχρεώσεις των Φοιτητών - Υλικοτεχνική Υποδομή του ΠΜΣ	34
ΑΡΘΡΟ 15	35
Αξιολόγηση του ΠΜΣ	35
ΑΡΘΡΟ 16	36
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ.....	36



Επικαιροποιημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ΤΟΥ

ΠΜΣ «ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΤΕΧΝΗΣ» MA in DIGITAL ARTS (DARTS)

Η Σύγκλητος της ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. το ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τις διατάξεις των άρθρων 16, 30 και 82,
2. τις διατάξεις των άρθρων 14 και 15 του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων – Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189),
3. την αριθμ. 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 “Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις” για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα»
4. τις διατάξεις του ν.4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,
5. την αριθμ...../5.7.2018 πράξη του Πρύτανη της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών (ΑΣΚΤ) «Επανάδρυση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών με τίτλο «Μεταπτυχιακό Ψηφιακών Μορφών Τέχνης» (ΨΜΤ)» (ΦΕΚ 1905/29.05.2018 τ. Β')
6. την αριθμ. 3962/16.10.2018 πράξη του Πρύτανη της ΑΣΚΤ «Έγκριση του κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών της Σχολής Καλών Τεχνών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών (ΑΣΚΤ) με τίτλο «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης» (ΦΕΚ 2796/Τεύχος Β' 3683/29.08.2018),
7. το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών (συνεδρία 25-1-2024) της Σχολής Καλών Τεχνών της ΑΣΚΤ,



8. το απόσπασμα πρακτικών της Συγκλήτου της ΑΣΚΤ (συνεδρία 25-1-2024),
9. την αριθμ.. 4398/4.10.2023 διαπιστωτική πράξη της Πρυτάνεως της ΑΣΚΤ «Εκλογή Πρύτανη της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών ΦΕΚ 1093 τ. ΥΟΔΔ),
10. την εύρυθμη λειτουργία του Προγράμματος
11. το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε

ΑΡΘΡΟ ΜΟΝΟ

την επικαιροποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του ΠΜΣ «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης» (ΦΕΚ 2796/Τεύχος Β' 3683/29.08.2018) του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών της Σχολής Καλών Τεχνών της Ανώτατης Σχολής Καλών Τεχνών ως ακολούθως:

**ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
“ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΤΕΧΝΗΣ”**

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 1

Γενικές διατάξεις

1.1. Το Τμήμα Εικαστικών Τεχνών της Σχολής Καλών Τεχνών της ΑΣΚΤ οργανώνει και λειτουργεί από το 1998-99 και επανίδρυσε και επαναλειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης» και αντίστοιχο αγγλικό «MA in DIGITAL ARTS», σύμφωνα με την από 5.7.2018 απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος (ΦΕΚ 2796/Τεύχος Β' 3683/29.08.2018)

1.2. Η δομή, η οργάνωση και η λειτουργία του ανωτέρω ΠΜΣ καθορίζεται στην ανωτέρω απόφαση και διέπεται από τις διατάξεις των σχετικών νόμων και υπουργικών αποφάσεων.



1.3. Το ΠΜΣ θα λειτουργήσει για έξι (6) ακαδημαϊκά έτη από την έναρξη λειτουργίας του. Για τη συνέχιση της λειτουργίας του πέραν του παραπάνω χρόνου εφαρμόζονται οι διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

1.4. Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, όπως αυτές αναλύονται παρακάτω, εξειδικεύουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και ρυθμίζουν, με ενιαίο τρόπο, θέματα λειτουργίας του ΠΜΣ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 2

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΣΚΟΠΟΣ- ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

2.1. Αντικείμενο

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εξειδίκευσης, στην έρευνα και τον πειραματισμό στον πεδίο των σύγχρονων εικαστικών πρακτικών με την χρήση ψηφιακών μέσων και τεχνολογιών: χρονοεξαρτώμενων μέσων (time-based media), διαδραστικών και υπολογιστικών, σε συνδυασμό με την συστηματική θεωρητική εμβάθυνση των φοιτητών σε ένα φάσμα γνωστικών πεδίων και αντικειμένων -συναφών προς τη φύση και τον χαρακτήρα αυτών των εικαστικών πρακτικών- τα οποία αφορούν κατά κύριο λόγο στην ιστορική και φιλοσοφικοαισθητική μελέτη αφενός των τεχνικών μέσων (κινηματογραφία, βιντεογραφία, διαδραστικά υπολογιστικά συστήματα, συστήματα εικονικής πραγματικότητας, τεχνητής νοημοσύνης κ.λ.π.) και των πολιτισμικών τεχνολογιών, αφετέρου στους τρόπους εικαστικής ιδιοποίησης και χρήσης αυτών στον κοινό τόπο τέχνης, τεχνολογίας και επιστήμης.

2.2. Σκοπός

Σκοπός του Προγράμματος είναι να προσφέρει σε επιλεγμένο αριθμό φοιτητών την εικαστική εμπειρία, την απαιτούμενη τριβή με τις πιο πρόσφατες διεργασίες/εξελίξεις στον χώρο των ψηφιακών μορφών τέχνης, την τεχνογνωσία, την μεθοδολογία και την θεωρητική παιδεία που απαιτούνται για την συνεπή ανάπτυξη εικαστικού έργου ή διεπιστημονικής έρευνας με εικαστικό πρόσημο. Μέσω αυτού του βρόχου ανατροφοδότησης μεταξύ εικαστικής πράξης και θεωρητικής εμβάθυνσης διασφαλίζονται οι προϋποθέσεις για την ενίσχυση του διατομεακού ερευνητικού χαρακτήρα του μεταπτυχιακού προγράμματος και κυρίως της αναστοχαστικής-κριτικής σκέψης, η οποία είναι απαραίτητη στην δημιουργική έκφραση με συνδυαστικά ψηφιακά μέσα.

Αυτό επιτυγχάνεται με την παροχή ειδικών μεταπτυχιακών εργαστηριακών και θεωρητικών μαθημάτων, έκτακτων σεμιναριακών κύκλων και εντατικών εργαστηρίων πάνω σε ειδικά θέματα, που αποβλέπουν, σύμφωνα με τα διεθνή ακαδημαϊκά πρότυπα, στην απόκτηση ειδίκευσης στην περιοχή της εικαστικής δημιουργίας και έρευνας με ψηφιακά μέσα. Μείζονα ρόλο, καθ' όλη την διάρκεια της φοίτησης, διαδραματίζει η συνεχής στενή συνεργασία φοιτητών και διδασκόντων (εικαστικών,

εργαστηριακών και θεωρητικών), καθώς έτσι επιτυγχάνεται η όσο το δυνατόν αποτελεσματικότερη υποστήριξη όλων των φάσεων της έρευνας, συγκρότησης, σχεδιασμού, ανάπτυξης και υλοποίησης του εικαστικού πρότζεκτ των μεταπτυχιακών φοιτητών.

2.3. Μαθησιακά αποτελέσματα

Με βάση τα παραπάνω, δημιουργούνται οι προϋποθέσεις εκπαίδευσης και εξειδίκευσης εικαστικών και ερευνητών στο χώρο της εικαστικής δημιουργίας και διεπιστημονικής έρευνας, οι οποίοι θα είναι σε θέση στη συνέχεια:

- να προσανατολίζονται στον πολυδιάστατο χώρο της εικαστικής δημιουργίας με συνδυαστικά και ψηφιακά μέσα και τεχνολογίες·
- να αναπτύξουν ένα προσωπικό, διακριτό ύφος και προφίλ ως καλλιτέχνες ή/και ερευνητές στο πεδίο σύζευξης Τέχνης και Τεχνολογίας·
- να ανταποκριθούν με αυξημένες δεξιότητες και επιδόσεις στις απαιτήσεις της σύγχρονης καλλιτεχνικής παραγωγής με ψηφιακά μέσα, δραστηριοποιούμενοι επαγγελματικά στον ευρύ της οπτικοακουστικής και ψηφιακής παραγωγής
- προετοιμασία αποφοίτων υψηλού επιπέδου για απασχόληση σε φορείς του δημόσιου, του ιδιωτικού, του τρίτου τομέα ή και σε επιτελικές εθνικές και διεθνείς θέσεις, καθώς και προετοιμασία για μεταπτυχιακές σπουδές Διδακτορικού επιπέδου ή/και για ερευνητικές δραστηριότητες σε ιδρύματα του εσωτερικού ή του εξωτερικού.

2.4. Σύνδεση με το προπτυχιακό Π.Σ.

Το ΠΜΣ «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης» συνδέεται άμεσα με το προπτυχιακό πρόγραμμα του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών της ΑΣΚΤ. Η δομή και το περιεχόμενο του εν λόγω ΠΜΣ προκύπτουν από την εμπειρία λειτουργίας του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών και ειδικότερα του εμπλουτισμού του με συναφή γνωστικά αντικείμενα, όπως: Πολυμέσα- Υπερμέσα, Πολυχρηστικά συστήματα εικονικής πραγματικότητας, Βιντεοτέχνη, Ψηφιακή Φωτογραφία, Ψηφιακές εφαρμογές στην σκηνογραφία, Ψηφιακή Γλυπτική και αλγοριθμική τέχνη, Επιτελεστικές πρακτικές – περφόρμανς (performance), 3D γλυπτική κ.α., καθώς και τη λειτουργία του υφιστάμενου ΠΜΣ του Τμήματος.

Για την οργάνωσή του ελήφθησαν υπόψη τα εξής:

α) Οι τρέχουσες εξελίξεις στα συναφή καλλιτεχνικά και επιστημονικά πεδία, οι οποίες παραπέμπουν προς και ταυτόχρονα προϋποθέτουν διεπιστημονικού τύπου προσεγγίσεις και εφαρμογές των ψηφιακών μέσων, μέσα στο ευρύτερο πλαίσιο της σύζευξης Τέχνης και Επιστήμης.

β) Η συνάφεια του Προγράμματος με τις εξελίξεις και τις ανάγκες στην παραγωγή, την ανάπτυξη, την κοινωνία και την αγορά εργασίας.

Συγκεκριμένα, τα γνωστικά πεδία που θεραπεύονται στο ΠΜΣ, και ειδικότερα του σχεδιασμού εμπειρίας αλληλεπιδραστικών εικονικών περιβαλλόντων και τρισδιάστατης σχεδίασης, θεωρούνται ιδιαίτερα καινοτόμα και εμφανίζουν μεγάλα περιθώρια ανάπτυξης, με άμεσα θετικό αντίκτυπο στην οικονομία και στην κοινωνία.



γ) Η εκδήλωση μεγάλου ενδιαφέροντος από πτυχιούχους του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών της ΑΣΚΤ και των υπολοίπων Σχολών Καλών Τεχνών της χώρας και γενικώς νέων επιστημόνων και ερευνητών από συναφείς σχολές (π.χ. Αρχιτεκτονικές, Πληροφορικής, Μηχανικών Η/Υ κ.α.) να εξειδικευθούν στα συγκεκριμένα πεδία ψηφιακών τεχνών.

δ) Η γενικότερη επίδραση του ΠΜΣ «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης» στην ελληνική κοινωνία μέσα από την προβολή και διάχυση των μέχρι σήμερα αποτελεσμάτων του, αλλά και την σημαντική απορρόφηση των αποφοίτων του στην αγορά εργασίας και στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση.

ΑΡΘΡΟ 3

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ – ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

3.1 Τίτλος Σπουδών

Το ΠΜΣ οδηγεί στην απονομή του τίτλου: Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στις «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης», **MA in Digital Arts (Αγγλικός τίτλος)** μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών. Οι τίτλοι απονέμονται από το Τμήμα Εικαστικών Τεχνών της ΑΣΚΤ. Ο Μεταπτυχιακός Τίτλος του Π.Μ.Σ. είναι επιπέδου 7 σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS).

Η απονομή του Μ.Δ. επικυρώνεται από τη Γ. Συνέλευση

Το Μ.Δ. αναφέρει τον α/α, την ημερομηνία απονομής, τον τίτλο του Τμήματος, της Σχολής και του Ιδρύματος, τον τίτλο του Προγράμματος, το θέμα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, την ημερομηνία περάτωσης των σπουδών, όπως επίσης και τον βαθμό ο οποίος μπορεί να έχει τη μορφή δεκαδικού. Αναφέρει, επίσης, το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο και τον τόπο καταγωγής του αποφοίτου και υπογράφεται από τον Πρύτανη, τον Κοσμήτορα, το Διευθυντή του ΠΜΣ, τον Πρόεδρο και τον Προϊστάμενο Γραμματείας του Τμήματος. (βλ. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα)

Στο Μ.Δ. επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα σύμφωνα με όπως ορισμούς του **ν. 3374/2005 όπως ισχύει**. Το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) πρόσθετες πληροφορίες σχετικά με το Πρόγραμμα (π.χ. την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών), αλλά και με την ακαδημαϊκή πορεία του μεταπτυχιακού φοιτητή, όπως:

- α) τον τίτλο και την βαθμολογία της διπλωματικής εργασίας,
- β) την αναλυτική βαθμολογία στις Εκπαιδευτικές Ενότητες που παρακολούθησε,
- γ) την ενδεχόμενη συμμετοχή του στο Πρόγραμμα ERASMUS+,
- δ) την ανακήρυξή του σε υπότροφο του Προγράμματος,
- ε) το όποιο επικουρικό και εκπαιδευτικό έργο προσφέρθηκε από τον φοιτητή κατά τη διάρκεια των



σπουδών του. (βλ. Παράρτημα Διπλώματος) (Παράρτημα Μ4.4 Υπόδειγμα διπλώματος και Παραρτήματος διπλώματος)

Στον/την απόφοιτο του ΠΜΣ μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος.

3.1. ECTS

Για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Τίτλου απαιτείται η συγκέντρωση 120 Πιστωτικών Μονάδων (ECTS), η επαρκής φοίτηση και η επιτυχής ολοκλήρωση των συναφών υποχρεώσεων των φοιτητών στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Προγράμματος, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο πρόγραμμα σπουδών, κατά τη διάρκεια τριών (3) ακαδημαϊκών εξαμήνων, τα οποία ακολουθούνται από την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας στο 4ο εξάμηνο σπουδών.

Τα 90 ECTS αντιστοιχούν στα μαθήματα των τριών πρώτων διδακτικών εξαμήνων (30 ECTS ανά εξάμηνο), ενώ τα υπόλοιπα 30 ECTS αντιστοιχούν στην Μεταπτυχιακή Διπλωματική εργασία του 4ου εξαμήνου σπουδών.

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

4.1. Αρμόδια όργανα

Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία του ΠΜΣ σύμφωνα με τον Ν.4957-2022, είναι:

- α) η Σύγκλητος του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.),
- β) η Συνέλευση του Τμήματος,
- γ) η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), και
- δ) ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

4.1.1. Συντονιστική Επιτροπή

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

4.1.2 Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. συναφούς αντικειμένου, του Τμήματος Εικαστικών τεχνών κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με



απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μεταξύ των μελών της Σ.Ε., για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ, σε περίπτωση απουσίας του, αναπληρώνεται από τον/την αναπληρωτή/τρια Διευθυντή/τρια, ο οποίος ορίζεται μεταξύ των μελών της Σ.Ε. επίσης από την Συνέλευση του Τμήματος.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. και της επιτροπής προγράμματος σπουδών δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

4.2. Αρμοδιότητες των οργάνων

Αρμοδιότητες των οργάνων για την οργάνωση και λειτουργία του ΠΜΣ «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης»:

4.2.1. Σύγκλητος

Η Σύγκλητος του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) εγκρίνει την ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ή/και την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ.,
- β) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας του Π.Μ.Σ.,

4.2.2. Συνέλευση

Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως:

- α) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,
- β) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,
- γ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,
- δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τους επιβλέποντες ανά εργασία,
- ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,
- στ) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στην Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

4.2.3. Συντονιστική επιτροπή ΠΜΣ

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

- α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),



- β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,
- γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,
- δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,
- ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83,
- στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,
- ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,
- η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

4.2.4. Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) προεδρεύει της Σ.Ε. του ΠΜΣ, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,
- β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος, σε περίπτωση μονομηματικού Π.Μ.Σ.,
- γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,
- δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,
- ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,
- στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

4.2.5. Γραμματεία του ΠΜΣ

Η Γραμματεία του ΠΜΣ: είναι υπεύθυνη για την διεκπεραίωση των όποιων γραμματειακών καθηκόντων και για τη διοικητική υποστήριξη του ΠΜΣ. Στα ανωτέρω καθήκοντα περιλαμβάνονται ενδεικτικά η δημοσιοποίηση των προσκλήσεων / προκηρύξεων, η διαχείριση των αιτήσεων και των εγγραφών των μεταπτυχιακών φοιτητών, η διαμόρφωση του ωρολογίου προγράμματος, η τήρηση καταλόγου εγγεγραμμένων μεταπτυχιακών φοιτητών και καρτέλας για κάθε εγγεγραμμένο μεταπτυχιακό φοιτητή και ενημέρωσή της κατά τη διάρκεια των σπουδών, η έκδοση δελτίων βαθμολογίας, η έκδοση πάσης φύσεως πιστοποιητικών και βεβαιώσεων που χορηγούνται κατόπιν αιτήσεως των ενδιαφερομένων και υπογράφονται από τον Προϊστάμενο Γραμματείας του Τμήματος, η



παροχή πληροφοριών και στοιχείων σχετικά με το ΠΜΣ ή/και η ανάρτηση ανακοινώσεων στην ιστοσελίδα της ΑΣΚΤ (www.asfa.gr), οι διαδικασίες απονομής Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ), ενημέρωση Βιβλίου Διπλωματούχων κ.α..

ΑΡΘΡΟ 5

ΦΟΙΤΗΣΗ

5.1. Διάρκεια φοίτησης

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος στις «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης» ορίζεται στα τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

5.2. Παράταση φοίτησης

Στο τέλος του 4^{ου} κανονικού εξαμήνου σπουδών, φοιτητές που δεν παρουσιάζουν την Διπλωματική τους εργασία, οφείλουν να εξηγήσουν εγγράφως στην Σ.Ε. τους λόγους υπέρβασης των χρονικών ορίων και να ζητήσουν παράταση, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) επιπλέον διδακτικά εξάμηνα. Στην συνέχεια η Σ.Ε. καλείται να εξετάσει τους λόγους της υπέρβασης και την συνολική πρόοδο του φοιτητή και να αποφασίσει αν θα παρατείνει τη διάρκεια φοίτησης του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

Η συνολική διάρκεια των σπουδών δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τρία (3) έτη. Σε περίπτωση υπέρβασης και αυτού του χρονικού ορίου ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια διαγράφεται από το ΠΜΣ κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

Στην περίπτωση που το ΠΜΣ δεν πραγματοποιηθεί ξανά σε μελλοντικό χρόνο για οποιονδήποτε λόγο, τότε φοιτητές που δεν έχουν περατώσει τις σπουδές τους, ακόμα και αν έχουν λάβει παράταση της φοίτησής τους, δεν αποφοιτούν από το ΠΜΣ.

5.3. Αναστολή φοίτησης

Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής έχει το δικαίωμα να ζητήσει άπαξ, και μόνο για αποδεδειγμένα σοβαρούς λόγους (π.χ. στρατιωτική θητεία, ασθένεια, λοχεία, απουσία στο εξωτερικό για υπηρεσιακούς λόγους κ.ά.), προσωρινή αναστολή φοίτησης, με αιτιολογημένη αίτησή του που κατατίθεται στην Γραμματεία του ΠΜΣ εντός των δύο πρώτων εβδομάδων του τρέχοντος εξαμήνου, είτε στο στάδιο της παρακολούθησης των ενδιαμέσων εξαμήνων, είτε στο στάδιο της εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η αίτηση αναστολής πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να συνοδεύεται από όλα τα σχετικά δικαιολογητικά αρμόδιων δημόσιων αρχών ή οργανισμών, από τα οποία αποδεικνύονται οι λόγοι αναστολής φοίτησης. Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά τον χρόνο διακοπής της φοίτησης και δεν επιτρέπεται η συμμετοχή σε καμία εκπαιδευτική διαδικασία.



Η έγκριση της αναστολής φοίτησης αποφασίζεται από τη Συνέλευση Τμήματος κατόπιν εισήγησης της ΣΕ, μετά από εκτίμηση της αιτιολόγησης του αιτήματος. Η αναστολή φοίτησης αφορά σε ακέραιο αριθμό εξαμήνων, δίνεται μόνο μια φορά και δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερης διάρκειας των δύο (2) ακαδημαϊκών εξαμήνων. Αναστολή φοίτησης μεγαλύτερη από δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα μπορεί να χορηγηθεί μόνο σε φοιτητές που εκπληρώνουν τη στρατιωτική τους θητεία ή σε περιπτώσεις παρατεταμένης ασθένειας, που πιστοποιείται από δημόσιο νοσηλευτικό ίδρυμα με εισήγηση της Σ.Ε. στην Συνέλευση.

Δεδομένου ότι το Π.Μ.Σ. «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης» δέχεται νέους φοιτητές ανά διετία, δηλ. μετά την ολοκλήρωση του κάθε (διετούς) κύκλου, ο πραγματικός χρόνος που καθίσταται δυνατή η συνέχιση της φοίτησης για φοιτητές που έχουν αναστείλει την φοίτησή τους, είναι μετά από δύο ημερολογιακά έτη, οπότε και επαναλαμβάνεται η διδασκαλία των εξαμήνων που δεν έχουν παρακολουθήσει.

Μεταπτυχιακοί φοιτητές/φοιτήτριες που βρίσκονται σε εκπαιδευτική άδεια από την εργασία/υπηρεσία τους δεν δικαιούνται άδειας αναστολής της φοίτησής τους.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/φοιτήτριες που λαμβάνουν αναστολή φοίτησης, όταν επαναλάβουν την φοίτησή τους, εξακολουθούν να υπάγονται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής τους ως μεταπτυχιακοί φοιτητές και είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθήσουν όλες τα μαθήματα στα οποία δεν είχαν αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από την χορήγηση της αναστολής.

Τα εξάμηνα αναστολής φοίτησης και ο αναγκαίος ενδιάμεσος χρόνος για την επανέναρξη των σπουδών στο εξάμηνο του Π.Μ.Σ. που είχαν διακόψει, δεν προσμετρώνται στον προβλεπόμενο ανώτατο επιτρεπόμενο χρόνο ολοκλήρωσης των σπουδών στο Πρόγραμμα.

Στην περίπτωση που το ΠΜΣ δεν πραγματοποιηθεί ξανά σε μελλοντικό χρόνο για οποιονδήποτε λόγο, τότε ο οποιοσδήποτε φοιτητής δεν έχει περατώσει τις σπουδές του, ακόμα και αν έχει αναστείλει την φοίτησή του, δεν έχει τη δυνατότητα αποφοίτησης από το Πρόγραμμα.

5.4. Διαγραφή

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για πολύ σοβαρούς λόγους, η Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή ενός μεταπτυχιακού φοιτητή/φοιτήτριας από το ΠΜΣ. Τέτοιοι λόγοι είναι η μη επαρκής πρόοδος (π.χ. η μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική/εξεταστική διαδικασία), η συστηματικά πλημμελής εκπλήρωση των υποχρεώσεων και η συμπεριφορά που προσβάλλει κανόνες σεβασμού και ακαδημαϊκής δεοντολογίας, συμπεριλαμβανομένων αυτών περί λογοκλοπής.

5.5. Διακοπή σπουδών

Σε περίπτωση όπου κάποιος/α μεταπτυχιακός φοιτητής/φοιτήτρια αποφασίσει να διακόψει τις σπουδές του, υποχρεούται να ενημερώσει γραπτώς τον Διευθυντή του ΠΜΣ.

5.6. Ακαδημαϊκός Σύμβουλος

Ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής η Συνέλευση του ΤΕΤ ορίζει τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο σπουδών για έκαστο κύκλο σπουδών του Π.Μ.Σ. Ο/η Ακαδημαϊκός/ή Σύμβουλος σπουδών



είναι μέλος ΔΕΠ του Τμήματος το οποίο έχει αναλάβει διδακτικό έργο στο πλαίσιο του ΠΜΣ και έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας του/της φοιτητή/ήτριας και λοιπές αρμοδιότητες, όπως αναφέρονται στον Κανονισμό λειτουργίας θεσμού Ακαδημαϊκού Συμβούλου (Μ3.3.).

ΑΡΘΡΟ 6

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

6.1. Κατηγορίες εισακτέων

Στο Π.Μ.Σ. «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης» γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του Α΄ κύκλου σπουδών Σχολών ή Τμημάτων Καλών Τεχνών, Εικαστικών Σπουδών, Οπτικοακουστικών τεχνών, Παραστατικών Τεχνών και Κινηματογράφου, Σχεδιασμού και Εφαρμοσμένων Τεχνών, Γραφικών Τεχνών, Ψηφιακής Δημιουργίας και Αρχιτεκτονικής της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Κατ' εξαίρεση, -υπό την προϋπόθεση ότι διαθέτουν και υποβάλουν καλλιτεχνικό έργο ή εκφραστική και θεωρητική έρευνα στην κατεύθυνση του Προγράμματος-στο Π.Μ.Σ. μπορούν να εισαχθούν και απόφοιτοι άλλων τμημάτων Α.Ε.Ι. με κριτήριο την ιδιαίτερη συνάφεια και ποιότητα του υποβαλλομένου καλλιτεχνικού έργου ή/και έρευνας του υποψηφίου, προς την κατεύθυνση του Π.Μ.Σ. Επί της αποδοχής υποψηφιοτήτων που προέρχονται από Τμήματα με γνωστικό αντικείμενο μη συναφές προς το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ αποφαιίνεται η Επιτροπή Αξιολόγησης και επιλογής Εισακτέων συνεκτιμώντας συνολικά τα προσόντα του κάθε υποψηφίου. Αίτηση υποψηφιοτήτων μπορούν να καταθέσουν και τελειόφοιτοι οι οποίοι θα έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τις σπουδές τους κατά τον χρόνο της διαδικασίας κρίσεων-αξιολόγησης των υποψηφίων για εισαγωγή στο ΠΜΣ. Οι αλλοδαποί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. στο οποίο η διδασκαλία γίνεται στην ελληνική γλώσσα, πρέπει να αποδεικνύουν την επαρκή γνώση της (πιστοποιητικό ελληνομάθειας).

6.2. Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός των εισακτέων για κάθε διετή κύκλο σπουδών του ΠΜΣ από την Συνέλευση μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και στο τέλος του προηγούμενου ακαδημαϊκού κύκλου, όταν αποφασίζεται η σχετική προκήρυξη. Η σχετική προκήρυξη-πρόσκληση για την εισαγωγή νέων φοιτητών γίνεται ανά διετία. Νέοι μεταπτυχιακοί φοιτητές εισάγονται στο ΠΜΣ ανά διετία μετά την ολοκλήρωση του εκπαιδευτικού προγράμματος του προηγούμενου κύκλου σπουδών. Ο αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ. ανά διετή κύκλο σπουδών ορίζεται στους δεκαπέντε (15) κατ' ανώτατο όριο. Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στην τελευταία διαθέσιμη θέση εισαγωγής, προτεραιότητα έχει ο/η υποψήφιος/α με την μεγαλύτερη βαθμολογία στο καλλιτεχνικό έργο. Σε κάθε περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν τους 17 συνολικά εισακτέους.

ΑΡΘΡΟ 7

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΕΩΝ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΣΤΟ Π.Μ.Σ.

7.1. Προκήρυξη

Ανά δύο Ακαδημαϊκά έτη και εντός του εαρινού εξαμήνου, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Εικαστικών τεχνών ΑΣΚΤ, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ και την ιστοσελίδα του Ιδρύματος, νέα προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΠΜΣ. Αναλυτικά, στην ανωτέρω προκήρυξη αναφέρονται:

- α) Ο αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών που θα ενταχθούν στο Πρόγραμμα.
- β) Οι προϋποθέσεις συμμετοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών στη διαδικασία επιλογής.
- γ) Τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν.
- δ) Οι προθεσμίες υποβολής των δικαιολογητικών και η ακριβής διαδικασία.
- ε) Η διαδικασία διεξαγωγής προσωπικών συνεντεύξεων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών όπως αποφασίζεται από την εκάστοτε επιτροπή αξιολόγησης.
- στ) Κάθε άλλη λεπτομέρεια που η Συνέλευση κρίνει αναγκαία και η οποία διευκολύνει την ενημέρωση και τη διαδικασία υποβολής υποψηφιότητας των ενδιαφερόμενων.

Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται ηλεκτρονικά στη Γραμματεία του ΠΜΣ, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

7.2. Διαδικασία Υποβολής υποψηφιότητας

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν με αποστολή στο μέλη της στη Γραμματείας του Μεταπτυχιακού Προγράμματος, το φάκελο υποψηφιότητας σε ηλεκτρονική μορφή και τα συνοδευτικά έγγραφα που αναγράφονται παρακάτω:

- α) Αίτηση Υποψηφιότητας που κατεβάζουν και συμπληρώνουν από την ιστοσελίδα του ΠΜΣ www.digitalarts.asfa.gr
- β) Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας επικυρωμένο.
- γ) Αντίγραφο Πτυχίου (επικυρωμένο) ΑΕΙ ελληνικού ή αναγνωρισμένου ομοταγούς αλλοδαπού Πανεπιστημίου. Αν ο τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από ΑΕΙ εξωτερικού, θα πρέπει να φέρει νόμιμη θεώρηση και να συνοδεύεται, αποτελώντας ενιαίο σώμα, από επίσημη μετάφραση και από έγγραφα που να πιστοποιούν την αναγνώρισή του από το ΔΟΑΤΑΠ. Η ύπαρξη και άλλων τίτλων σπουδών θα συνεκτιμηθεί σε σχέση με το κείμενο επιστημονικών προθέσεων του υποψηφίου (βλ. παρακάτω). Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων του ενός πτυχίων, για την εκτίμηση του εν λόγω κριτηρίου λαμβάνεται υπόψη το πιο συναφές προς το αντικείμενο του Προγράμματος.
- δ) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα που θα περιλαμβάνει στοιχεία για τις σπουδές, την καλλιτεχνική, ερευνητική ή/και επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου και πιθανές άλλες εργασίες συναφείς προς το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

ε) Αποδεικτικό γνώσης μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας (κατά προτίμηση Αγγλικής). Η γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με την υποβολή αναγνωρισμένου πιστοποιητικού γνώσης της γλώσσας. Εάν ο υποψήφιος δεν κατέχει πιστοποιητικό γνώσης ξένης γλώσσας, η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων δύναται να τον υποβάλει σε εξέταση γλωσσικών δεξιοτήτων και να τον βαθμολογήσει αντιστοίχως. Ολοκληρωμένες σπουδές σε ομοταγές εκπαιδευτικό ίδρυμα άλλης χώρας αποτελούν επαρκή απόδειξη για την απαιτούμενη γνώση της γλώσσας στην οποία έγιναν οι σπουδές. Για τους αλλοδαπούς υποψηφίους απαιτείται, επιπλέον, η καλή και πιστοποιημένη γνώση της ελληνικής γλώσσας.

στ) Έγγραφα που να τεκμηριώνουν (αν υπάρχουν) την γνώση χρήσης Η/Υ (ιδιαίτερα σε λογισμικά επεξεργασίας εικόνας, βίντεο, ήχου ή τρισδιάστατων γραφικών, γλώσσες προγραμματισμού κ.α.)

ζ) Παρουσίαση καλλιτεχνικού έργου (portfolio) ή/και άλλου εφαρμοσμένου ή/και ερευνητικού έργου, συναφών προς την κατεύθυνση του ΠΜΣ (είτε αναρτημένα σε ιστοσελίδα, είτε σε αρχείο .Pdf). Το υποβαλλόμενο Ψηφιακό portfolio για την υποψηφιότητα στο ΠΜΣ πρέπει να περιλαμβάνει αναλυτική παρουσίαση καλλιτεχνικών έργων/εργασιών που σχετίζονται ιδιαίτερα με την κατεύθυνση εξειδίκευσης του Π.Μ.Σ. (με οπτικοακουστικό υλικό και σύντομα επεξηγηματικά κείμενα), σύντομο κείμενο τεκμηρίωσης του καλλιτεχνικού έργου/έρευνας του υποψηφίου και σύντομο κείμενο των λόγων επιλογής του συγκεκριμένου ΠΜΣ (motivation letter έως 1000 λέξεις). Αναλυτικές οδηγίες για την σύνταξη του portfolio και τα υποβαλλόμενα έργα/εργασίες παρέχονται μέσω της ιστοσελίδας του ΠΜΣ www.digitalarts.asfa.gr

η) Τυχόν Θεωρητικές ή ερευνητικές εργασίες σε συναφή πεδία που έχει εκπονήσει ο/η υποψήφιος/α κατά την διάρκεια του Α' κύκλου Σπουδών του/της

7.3. Διαδικασία αξιολόγησης-επιλογής

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων ακολουθεί τις διαδικασίες που περιγράφονται παρακάτω:

Α) Η Συνέλευση ορίζει την Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων (Ε.Α.Υ.) του ΠΜΣ. Η Ε.Α.Υ. απαρτίζεται από μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π./Ε.Δι.Π. του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών της ΑΣΚΤ και άλλα μέλη του Διδακτικού προσωπικού του ΠΜΣ. Στην Ε.Α.Υ. μπορούν να συμμετάσχουν και μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π./Ε.Δι.Π. του Τμήματος Θεωρίας και Ιστορίας της Τέχνης της ΑΣΚΤ.

Τα μέλη της Ε.Α.Υ. είναι υπεύθυνα για την αναλυτική μελέτη των φακέλων των υποψηφίων, την διεκπεραίωση των προσωπικών συνεντεύξεων και τη συνολική αξιολόγηση των υποψηφίων που υπέβαλλαν αίτηση συμμετοχής. Η Συνέλευση ορίζει επίσης και τον/ την προεδρεύοντα/ουσα της Ε.Α.Υ..

Β) Η Γραμματεία του ΠΜΣ παραλαμβάνει ηλεκτρονικά τις αιτήσεις και τα απαραίτητα δικαιολογητικά που υποβάλλουν οι υποψήφιοι (Φάκελος υποψηφιότητας), μέσα στις προθεσμίες που προβλέπονται από την προκήρυξη. Τα δικαιολογητικά που κατατίθενται από τους υποψηφίους πρέπει να είναι πλήρη. Τυχόν δικαιολογητικά που δεν προσκομίζονται στον Φάκελο Υποψηφιότητας (τίτλοι πτυχίων, κ.λπ.), πρέπει να αναφέρονται αναλυτικά σε υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου με τη δέσμευση ότι αυτά θα προσκομισθούν, όταν αυτό ζητηθεί. Τα δικαιολογητικά αυτά, θα ληφθούν υπόψιν μόνο αν προσκομισθούν μέχρι την ημερομηνία που θα οριστεί από την Ε.Α.Υ.. Η Γραμματεία του ΠΜΣ ελέγχει την εγκυρότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών κάθε υποψηφίου, συντάσσει αναλυτικό πίνακα υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών και τον διαβιβάζει στην Ε.Α.Υ..



Γ) Η Ε.Α.Υ., αφού παραλάβει από τη Γραμματεία του ΠΜΣ τον πίνακα των υποψηφίων, είναι υπεύθυνη για την αξιολόγησή τους, σύμφωνα με τα κριτήρια της Παραγράφου 6.5. του παρόντος Κανονισμού. Στην Α' φάση της αξιολόγησης, η Ε.Α.Υ. εξετάζει αναλυτικά τα περιεχόμενα του Φακέλου υποψηφιότητας και ελέγχει το κατά πόσο οι υποψήφιοι ικανοποιούν τις βασικές προϋποθέσεις εισαγωγής. Εάν αυτές δεν ικανοποιούνται από κάποιον υποψήφιο, αυτός δεν αξιολογείται περαιτέρω και αποκλείεται από τη διαδικασία.

Α' Φάση: Η Ε.Α.Υ. αφού συνεκτιμήσει και συνυπολογίσει τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και την ιδιαιτερότητα του καλλιτεχνικού και ερευνητικού έργου κάθε υποψηφίου σε σχέση με την κατεύθυνση του ΠΜΣ, καλεί περιορισμένο αριθμό υποψηφίων σε προφορική συνέντευξη-εξέταση (Β' Φάση).

Οι κωδικοί των υποψηφίων που καλούνται σε συνέντευξη και η ημερομηνία των συνεντεύξεων ανακοινώνονται σε εύλογο διάστημα από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών, στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ και στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος.

Οι υποψήφιοι που καλούνται στην Β' Φάση αξιολόγησης, ειδοποιούνται επίσης με μέλη ή/και τηλεφωνικά από την Γραμματεία του ΠΜΣ και καλούνται να επιβεβαιώσουν ότι έλαβαν γνώση.

Β' Φάση: Η Ε.Α.Υ. είναι υπεύθυνη για την διεξαγωγή των συνεντεύξεων της Β' Φάσης αξιολόγησης. Οι συνεντεύξεις των υποψηφίων πραγματοποιούνται στους χώρους του ΠΜΣ επί της οδού Πειραιώς, με βάση ανακοινωμένο ωρολόγιο πρόγραμμα, παρουσία όλων των μελών της Ε.Α.Υ..

Ακολούθως, η επιτροπή αξιολόγησης των υποψηφίων βαθμολογεί τους υποψηφίους (με βάση το υποβαλλόμενο έργο, τις εξεταζόμενες κατά την συνέντευξη γνώσεις σε συναφή πεδία του ΠΜΣ, την παρουσίαση της δήλωσης σκοπού και εν γένει τα συνολικά προσόντα των υποψηφίων) και συντάσσει αξιολογικό πίνακα με σειρά κατάταξης. Στη συνέχεια η Ε.Α.Υ., αφού λάβει υπόψιν τον αριθμό των θέσεων που έχουν προκηρυχθεί συντάσσει τον πίνακα επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων και επικυρώνεται από την Συνέλευση του τμήματος. Ο επικυρωμένος πίνακας επιτυχόντων και επιλαχόντων περιλαμβάνει μόνο την τελική βαθμολογία για κάθε υποψήφιο, και είναι ταξινομημένος με σειρά επιτυχίας.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας δύο υποψηφίων, προτεραιότητα έχει ο υποψήφιος με τον μεγαλύτερο βαθμό στην αξιολόγηση του καλλιτεχνικού έργου.

Ο πίνακας των επιτυχόντων και επιλαχόντων κατά αλφαβητική σειρά, αναρτάται στους πίνακες ανακοινώσεων του Τμήματος και σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Προγράμματος.

Οι επιτυχόντες ειδοποιούνται να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ. σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, που καθορίζεται από την Σ.Ε. Υποψήφιος που δεν θα εγγραφεί μέσα στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα, χάνει το δικαίωμα εγγραφής στο ΠΜΣ, εκτός αν με αίτησή του προς την Συνέλευση επικαλεστεί λόγους ανώτερης βίας ή σοβαρής ασθένειας. Στην περίπτωση αυτή η Συνέλευση εξετάζει τους λόγους που επικαλείται ο υποψήφιος και αποφασίζει σχετικά.

Η Γραμματεία του ΠΜΣ έχει στη διάθεση της τον αξιολογικό πίνακα των υποψηφίων του Προγράμματος και δίνει πληροφορίες για την απόδοση των υποψηφίων στους ίδιους. Ένσταση κατά

των πινάκων επιτυχίας μπορεί να γίνει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης των πινάκων. Η ένσταση, στην οποία ο υποψήφιος πρέπει να επικαλείται συγκεκριμένους λόγους, κρίνεται τελεσίδικα από την Συνέλευση μέσα εύλογο χρονικό διάστημα από την κατάθεση της, κατόπιν σχετικής εισήγησης της Ε.Α.Υ..

Υποψήφιοι οι οποίοι είναι υπότροφοι του ΙΚΥ ή άλλων φορέων, ή μέλη ΕΔΙΠ, ΕΕΠ και ΕΤΕΠ του Τμήματος, γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι, μετά από απόφαση και αξιολογική κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων. Η εν λόγω απόφαση επικυρώνεται ομοίως από τη Συνέλευση.

7.4. Αξιολογική κατάταξη - Κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων που αποτελείται από μέλη του Διδακτικού Προσωπικού του ΠΜΣ. Η επιτροπή συγκροτείται με εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης.

Η εφαρμογή των κριτηρίων επιλογής, όπως αυτά ορίζονται στο παρόν άρθρο, γίνεται από την Ε.Α.Υ., που έχει την ευθύνη της οργάνωσης και της ομαλής διενέργειας της αξιολόγησης και εποπτεύει την τήρηση των διατάξεων της ισχύουσας νομοθεσίας και του παρόντος Κανονισμού καθ' όλη τη διάρκεια της αξιολόγησης.

Κάθε υποψήφιος/α πιστώνεται με συγκεκριμένο αριθμό αξιολογικών μονάδων (α.μ.). Οι αξιολογικές μονάδες με τις οποίες πιστώνεται ο/η κάθε υποψήφιος/α στα επιμέρους κριτήρια αθροίζονται και αποτελούν το σύνολο των αξιολογικών μονάδων του/της υποψηφίου/ας. Η συνολική βαθμολογία κάθε υποψηφίου/ας εκφράζεται σε κλίμακα από 0 μέχρι 100 α.μ.. Για να γίνει δεκτός/η ο/η κάθε υποψήφιος/α θα πρέπει να συγκεντρώσει 50 ως βάση. Για την πίστωση των α.μ. ανά υποψήφιο/α συνεκτιμώνται οι ακόλουθες επιμέρους κατηγορίες κριτηρίων, κάθε μία από τις οποίες αντιστοιχεί σε συγκεκριμένο αριθμό α.μ.:

- Η ιδιαίτερη συνάφεια του έργου του υποψηφίου με τα γνωστικά πεδία του Π.Μ.Σ. και η ποιότητα συνολικά του καλλιτεχνικού του έργου (50 α.μ.)
- Η εξοικείωση σε σημαντικό βαθμό με τη χρήση της σύγχρονης οπτικοακουστικής και υπολογιστικής τεχνολογίας ως εκφραστικά μέσα στη σύγχρονη καλλιτεχνική δημιουργία και τις καλλιτεχνικές εφαρμογές. (10 α.μ.)
- Η γνώση τουλάχιστον μίας ξένης γλώσσας (Αγγλικής ή άλλης), που αποδεικνύεται με πιστοποιητικά σπουδών. (5 α.μ.- επίπεδο C2, 3 α.μ. – επίπεδο B2)
- Η θεωρητική επάρκεια, η ευρύτερη παιδεία, η καλλιέργεια και ωριμότητα του υποψηφίου, καθώς και η παρουσίαση της δήλωσης σκοπού και του συνόλου των στοιχείων υποστήριξης της υποψηφιότητας όπως θα φανεί στην προσωπική συνέντευξη που δίνει ο/η υποψήφιος/α κατά την Β' φάση επιλογής στην Επιτροπή Αξιολόγησης των υποψηφίων. (30 α.μ.)
- Ο βαθμός πτυχίου του Α' κύκλου Σπουδών των υποψηφίων (κατ'ελάχιστον 6,5) (άριστα = 5 α.μ., Λίαν καλώς = 3 α.μ., Καλώς = 1 α.μ.)



Η Ε.Α.Υ. κατά την βαθμολόγηση, συνεκτιμά και συνυπολογίζει τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και την ιδιαιτερότητα του κάθε υποψηφίου, λαμβάνοντας σημαντικά υπ' όψη την ανάγκη εμβάθυνσης και εξειδίκευσης και έρευνας στη χρήση νέων τεχνολογικών εκφραστικών μέσων στη σύγχρονη καλλιτεχνική δημιουργία και τις καλλιτεχνικές εφαρμογές, ανάγκη η οποία θα πρέπει να εγγράφεται επαρκώς στο καλλιτεχνικό έργο (ή τις καλλιτεχνικές προτάσεις) και τυχόν ερευνητικές εργασίες που έχει ήδη πραγματοποιήσει και υποβάλλει προς αξιολόγηση ο/η υποψήφιος/α.

ΑΡΘΡΟ 8

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

8.1. Παρακολούθηση

Το ΠΜΣ «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης» είναι πλήρους φοίτησης με υποχρεωτική παρακολούθηση. Δεν προβλέπεται μερική φοίτηση (part time). Η παρακολούθηση των σεμιναρίων σε ειδικά θέματα του Π.Μ.Σ. είναι επίσης υποχρεωτική. Οι πιθανές απουσίες ανά μάθημα δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 20% (τρεις απουσίες). Περισσότερες των τριών (3) απουσιών ανά μάθημα/εργαστήριο ή σεμινάριο συνιστά αποτυχία στο αντίστοιχο μάθημα του Π.Μ.Σ.

8.2. Ακαδημαϊκό ημερολόγιο

Τα μαθήματα στο Π.Μ.Σ. ξεκινούν στο δεύτερο 15μερο του Οκτωβρίου. Το χειμερινό εξάμηνο ολοκληρώνεται και με την εξεταστική περίοδο στο τέλος Φεβρουαρίου. Το εαρινό εξάμηνο σπουδών ξεκινά στις αρχές Μαρτίου και ολοκληρώνεται η εξεταστική του έως το τέλος Ιουνίου του τρέχοντος Ακαδημαϊκού έτους.

8.3. Οδηγός Σπουδών

Με την έναρξη λειτουργίας του Προγράμματος δημοσιεύεται και αναρτάται διαδικτυακά ο Οδηγός Σπουδών του ΠΜΣ, ο οποίος επικαιροποιείται τακτικά και τροποποιείται, όταν υπάρξει ανάγκη. Ο Οδηγός Σπουδών περιλαμβάνει, ιδίως, το πρόγραμμα μαθημάτων, τα ονοματεπώνυμα των διδασκόντων, τα δικαιώματα των μεταπτυχιακών φοιτητών τις υποχρεώσεις τους, καθώς και πληροφορίες για τη λειτουργία των σπουδαστηρίων, των εργαστηρίων και της Βιβλιοθήκης της ΑΣΚΤ.

8.4. Ωρολόγιο Πρόγραμμα

Το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων του κάθε εξαμήνου συντάσσεται με ευθύνη της Σ.Ε. σε συνεργασία με τους διδάσκοντες του ΠΜΣ και εγκρίνεται από τον Διευθυντή. Το Ωρολόγιο πρόγραμμα περιλαμβάνει όλες τις λεπτομέρειες υλοποίησης της διδασκαλίας ανά Εκπαιδευτική Ενότητα, καθώς



επίσης και τις όποιες πρόσθετες δραστηριότητες του ΠΜΣ που οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να συμμετέχουν.

Τα μαθήματα αρχίζουν σύμφωνα με την ώρα που αναγράφεται στο ωρολόγιο πρόγραμμα. Σε έκτακτες περιπτώσεις αλλαγής ή απουσίας διδάσκοντα/ουσας, αποστέλλεται απευθείας μήνυμα στον ιδρυματικό λογαριασμό των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να ενημερώνονται για όλες τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στην ιστοσελίδα ανακοινώσεων μεταπτυχιακών σπουδών του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών της ΑΣΚΤ και στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Η χρήση των ιδρυματικών διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου συνιστά τον έγκυρο τρόπο επικοινωνίας.

8.5. Διάρκεια μαθημάτων

Τα μαθήματα είναι εβδομαδιαία, τρίωρης διάρκειας, και διαρκούν δεκατρείς (13) εβδομάδες. Πραγματοποιούνται είτε σε πρωινές, είτε σε απογευματινές ώρες. Οι υπόλοιπες ώρες του ΠΜΣ που είναι πλήρους φοίτησης, πλην των ωρών διεξαγωγής των διαλέξεων/εργαστηρίων, προϋποθέτουν και προβλέπουν εργαστηριακή εργασία στους χώρους του ΠΜΣ, έρευνα βιβλιογραφίας στη Βιβλιοθήκη της ΑΣΚΤ, παροχή υποστηρικτικού τεχνικού ή οργανωτικού έργου στο Τμήμα και το Ίδρυμα.

8.6. Διεξαγωγή μαθημάτων

Τα μαθήματα πραγματοποιούνται δια ζώσης στους χώρους του ΠΜΣ στα κτίρια της ΑΣΚΤ επί της οδού Πειραιώς 256. Έως το πολύ 25% των μαθημάτων – διαλέξεων μπορούν να πραγματοποιηθούν με τηλεδιάσκεψη (μέσω της πλατφόρμας της ΑΣΚΤ) σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης ή εφόσον πραγματοποιούνται από προσκεκλημένους καθηγητές και αναγνωρισμένους καλλιτέχνες του εξωτερικού. Οι παρουσιάσεις των εργασιών εξαμήνων και των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών πραγματοποιούνται αποκλειστικά δια ζώσης.

8.7. Αργίες

Οι αργίες και διακοπές ακολουθούν γενικώς εκείνες του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος, με ενδεχόμενες προσαρμογές σχετικές με τις εκπαιδευτικές ανάγκες του ΠΜΣ.

8.8. Εξεταστικές περιόδους

Οι εξεταστικές περιόδους καθορίζονται συνήθως αμέσως μετά τις εξεταστικές περιόδους του Προπτυχιακού Π.Σ. του Τμήματος. Με απόφαση της Σ.Ε, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., μπορεί να τροποποιηθεί, ή να μετατεθεί ο χρόνος των εξετάσεων, ή να οριστεί και επιπλέον εξεταστική περίοδος για μερικά ή όλα τα μαθήματα, ανάλογα με τις εκπαιδευτικές ανάγκες του Π.Μ.Σ. και τις ιδιαίτερες συνθήκες όπως διαμορφώνονται από τυχόν έκτακτες καταστάσεις που έχουν ως αποτέλεσμα απώλειες εβδομάδων μαθημάτων.

8.9. Τρόπος εξέτασης

Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. εξετάζονται στο τέλος κάθε εξαμήνου στα μαθήματα που διδάχτηκαν στο εξάμηνο αυτό. Όλες οι υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρακολούθηση των εξαμηνιαίων μαθημάτων, όπως εκτέλεση και παράδοση ασκήσεων και εργασιών, πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί πλήρως εντός της διάρκειας του εξαμήνου (και μέχρι τη λήξη της περιόδου των εξετάσεων).

Η εξέταση πραγματοποιείται μέσω παρουσίασης συνδυαστικών καλλιτεχνικών έργων/εργασιών ή/και παράδοσης θεωρητικών εργασιών ή και στηρίζεται σε ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, εργαστηριακές ασκήσεις ή και σε συνδυασμό όλων των παραπάνω.

Ο ακριβής τρόπος εξέτασης ανά μάθημα καθορίζεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα και αναγράφεται στο απογραφικό του μαθήματος, μετά τη σύμφωνη γνώμη της Σ.Ε.. Τα κριτήρια αξιολόγησης των φοιτητών σε κάθε μάθημα δημοσιοποιούνται από τους διδάσκοντες εκ των προτέρων και περιλαμβάνονται στα απογραφικά των μαθημάτων. Η αξιολόγηση των φοιτητών αποτυπώνει το βαθμό επίτευξης των αναμενόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων. Στους φοιτητές παρέχονται πληροφορίες οι οποίες συνοδεύονται από συμβουλές σχετικά με τη μαθησιακή διαδικασία. Δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι για την αξιολόγηση φοιτητών/τριών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες μετά από απόφαση της Σ.Ε και εισήγηση της επιτροπής ΑμεΑ του Τμήματος και λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές οδηγίες της Μονάδας Προσβασιμότητας Φοιτητών με αναπηρία.

Οι παρουσιάσεις των εργασιών των εξαμήνων γίνονται δημόσια στους χώρους του Π.Μ.Σ. με παρουσία όλων των φοιτητών και της ομάδας διδασκόντων του Π.Μ.Σ. Την παρουσίαση ακολουθεί σχολιασμός από την ομάδα διδασκόντων και συζήτηση μεταξύ των συμμετεχόντων. Με αυτόν τον τρόπο εκτός από την εκπαίδευση του/της φοιτητή/τριας στην δημόσια παρουσίαση-ανάλυση και υποστήριξη των εργασιών του/της, διασφαλίζεται και η αντικειμενικότητα και η διαφάνεια της εξεταστικής διαδικασίας. Η εξέταση με αυτόν τον τρόπο, αποτελεί σημαντικό στοιχείο της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Π.Μ.Σ. που εστιάζει στην αυτενέργεια των φοιτητών και στην ανάπτυξη άμεσης επικοινωνίας και διαλόγου μεταξύ φοιτητών και διδασκόντων, η δε αξιολόγηση των φοιτητών έχει συνοχή και εφαρμόζεται δίκαια σε όλους τους φοιτητές.

Στις περιπτώσεις ασθένειας ή ανάρρωσης από βαριά ασθένεια συνιστάται ο/η διδάσκων/ουσα να διευκολύνει, με όποιο τρόπο θεωρεί ο/η ίδιος/α πρόσφορο, τον/την φοιτητή/τρια (π.χ. προφορική εξ αποστάσεως εξέταση).

Οι βαθμολογίες των φοιτητών ανακοινώνονται το αργότερο δύο εβδομάδες μετά τη λήξη της αντίστοιχης εξεταστικής περιόδου. Διόρθωση βαθμού επιτρέπεται, εφόσον έχει εμφιλοχωρήσει προφανής παραδρομή ή αθροιστικό σφάλμα, ύστερα από έγγραφο του/της αρμόδιου διδάσκοντα/ουσας και απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ..

8.11. Επαναληπτική εξέταση



Τα μαθήματα έκαστου εξαμήνου είναι προαπαιτούμενα για την παρακολούθηση του επόμενου εξαμήνου.

Ο/Η φοιτητής/τρια δύναται να αποτύχει και να επαναλάβει την εξέταση ή να μεταθέσει την εξέτασή του/της σε ένα μόνο μάθημα ανά εξάμηνο, με προϋπόθεση την επιτυχή εξέτασή του/της στην εξεταστική του Ιουνίου (για μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου) ή στην εξεταστική του Σεπτεμβρίου (για τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου).

Αποτυχία σε περισσότερα του ενός μαθήματα έκαστου εξαμήνου συνεπάγεται διαγραφή από το Π.Μ.Σ. λόγω ανεπαρκούς επίδοσης.

Για να προχωρήσει στην αίτηση για την υλοποίηση της Διπλωματικής εργασίας (στο Δ' εξάμηνο) ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να έχει εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα των προηγούμενων εξαμήνων.

8.12. Κατάθεση εργασιών στο αρχείο του ΠΜΣ

Οι σπουδαστικές εργασίες που υλοποιούνται στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. οφείλουν να συμπεριλαμβάνουν στους τίτλους (credits) και στο εξώφυλλό τους, τον τίτλο του Π.Μ.Σ. «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης» και του Ιδρύματος, καθώς και τον τίτλο του μαθήματος στο πλαίσιο του οποίου υλοποιήθηκαν και τον υπεύθυνο/η διδάσκοντα/ουσα. Οι εργασίες κατατίθενται υποχρεωτικά στο αρχείο εργασιών του Π.Μ.Σ. Το Π.Μ.Σ. διατηρεί το δικαίωμα να παρουσιάσει επιλεγμένες εργασίες ή αποσπάσματα αυτών, σε εκδηλώσεις / εκθέσεις προβολής του προγράμματος καθώς και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., σε κάθε περίπτωση μόνο για εκπαιδευτικούς σκοπούς και λόγους προβολής του προγράμματος και ουδέποτε για εμπορικούς σκοπούς.

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητή/τρια μπορεί να αιτηθεί την καθυστέρηση της δημοσίευσης κάποιας εργασίας του/της (για ένα ή δύο έτη) εφόσον αυτή αποτελεί πρωτότυπο έργο που επιθυμεί να υποβάλλει αυτόνομα σε φεστιβάλ και καλλιτεχνικές εκθέσεις, ή περιέχει πρωτότυπα αποτελέσματα μη δημοσιευμένα. Στην περίπτωση αυτή είναι δυνατόν να δημοσιευθούν στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ μόνο αποσπάσματα, φωτογραφίες και περιλήψεις, και το πλήρες έργο ή/και κείμενο να δημοσιευθεί πιθανώς αργότερα.

ΑΡΘΡΟ 9

ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

9.1. Γλώσσα διδασκαλίας

Ως γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων ορίζεται η ελληνική. Η διδασκαλία, η άσκηση στα εργαστήρια και οι εξετάσεις γίνονται στην Ελληνική γλώσσα, ενώ στην ελληνική γλώσσα πραγματοποιείται και οποιαδήποτε άλλη εκπαιδευτική δοκιμασία ή διαδικασία. Η προτεινόμενη βιβλιογραφία και



αρθρογραφία μπορεί να είναι ξενόγλωσση, κυρίως στην Αγγλική. Απαιτείται συνεπώς πολύ καλή γνώση δεύτερης γλώσσας, Αγγλικής ή άλλης. Αλλοδαποί φοιτητές/τριες με πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (επιπέδου B2 τουλάχιστον) μπορούν να καταθέτουν τις γραπτές εργασίες στην Αγγλική γλώσσα, μετά από συνεννόηση και σύμφωνη γνώμη του/της εκάστοτε διδάσκοντα/ουσας.

9.2. Πρόγραμμα σπουδών

Τα μαθήματα έκαστου εξαμήνου είναι προαπαιτούμενα για την παρακολούθηση του επόμενου εξαμήνου.

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, μέσα σε προθεσμία που ανακοινώνεται από την Γραμματεία του ΠΜΣ, κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής/φοιτήτρια εγγράφεται στο Πρόγραμμα. Η δήλωση των υποχρεωτικών μαθημάτων για όλους τους φοιτητές στο Φοιτητολόγιο, γίνεται αυτόματα από την Γραμματεία για τα δύο πρώτα εξάμηνα σπουδών. Στο 3ο εξάμηνο οι φοιτητές/τριες με την εγγραφή τους, δηλώνουν εκτός των δύο υποχρεωτικών και τα δύο (2) υποχρεωτικά κατ' επιλογήν μαθήματα που θα παρακολουθήσουν. Στο 4^ο εξάμηνο σπουδών οι φοιτητές καταθέτουν Αίτηση εκπόνησης Μεταπτυχιακής εργασίας, επιλέγοντας τους επιβλέποντές τους σε συνεννόηση με τους διδάσκοντες και τον/την Ακαδημαϊκό/ή Σύμβουλο εάν κρίνουν αναγκαίο.

Το πρόγραμμα μαθημάτων του Π.Μ.Σ., αποτελείται από εργαστηριακά και θεωρητικά μαθήματα, καθώς και από βραχείας διάρκειας σεμινάρια και εντατικά εργαστήρια επί ειδικών θεμάτων - υποχρεωτικών ως προς την παρακολούθηση, δίχως ωστόσο να απαιτείται η κατάθεση εργασίας- τα οποία εντίθενται στο τρέχον πρόγραμμα με στόχο την διεύρυνση του ερευνητικού εικαστικού και τεχνοεπιστημονικού ορίζοντα.

Βαρύνουσας σημασίας παράγοντα, κατά τη διάρκεια των εξαμήνων φοίτησης, αποτελεί η εκ του σύνεγγυς συνεργασία μεταξύ των φοιτητών και των διδασκόντων με σκοπό την παροχή του απαραίτητου υποστηρικτικού έργου σε όλες τις φάσεις της έρευνας, της ανάπτυξης και υλοποίησης των καλλιτεχνικών πρότζεκτ.

Στο 1ο και 2ο εξάμηνο σπουδών το Πρόγραμμα προσφέρει από 4 έως 6 υποχρεωτικά μαθήματα σε τρία βασικά πεδία: 1. Οπτικοακουστικά μέσα στην τέχνη, 2. Υπολογιστικά και διαδραστικά μέσα στην τέχνη και 3. Θεωρία

Στο 3ο εξάμηνο σπουδών οι φοιτητές εκτός από τα 2 υποχρεωτικά μαθήματα, επιλέγουν και 2 από τα μαθήματα/εργαστήρια ειδίκευσης, υποχρεωτικά κατ' επιλογήν, με βάση τις περιοχές του ειδικού ενδιαφέροντός τους.

Η παρακολούθηση και εξέτασή τους στα υποχρεωτικά κατ' επιλογήν μαθήματα/εργαστήρια ειδίκευσης είναι επίσης υποχρεωτική, μόνο για τους φοιτητές που τα δήλωσαν. Προαιρετικά, μπορούν να τα παρακολουθήσουν και να υλοποιήσουν εργασίες και οι υπόλοιποι φοιτητές. Εφόσον παρακολουθήσουν και εξεταστούν επιτυχώς, τότε το επιπλέον μάθημα και ο βαθμός του αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος που συνοδεύει τον Μεταπτυχιακό Δίπλωμα. Για να

πραγματοποιηθεί μάθημα επιλογής του Γ' εξαμήνου θα πρέπει να δηλωθεί από τέσσερεις (4) τουλάχιστον φοιτητές.

Τροποποίηση του προγράμματος σπουδών και ανακατανομή μαθημάτων μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να επέλθει με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. εφόσον δεν αλλάζει ουσιαστικά την δομή, τα πεδία και την κατεύθυνση του Προγράμματος Σπουδών.

9.3. Ενδεικτικό Πρόγραμμα μαθημάτων

Α' εξάμηνο σπουδών

Πεδίο	μάθημα	Τύπος μαθήματος	ECTS
Οπτικοακουστικά μέσα στην Τέχνη	Βιντεοτέχνη (time-based media) I	Θεωρία και εργαστήριο	5
	Επεξεργασία ήχου - Μουσική τεχνολογία I	Θεωρία και εργαστήριο	5
	Γλώσσα, αρχές και αισθητική του Κινηματογράφου I	Θεωρία και πράξη	5
Υπολογιστικά και διαδραστικά μέσα στην τέχνη	Τρισδιάστατη Σχεδίαση I	εργαστηριακό	5
	Διάδραση - Physical computing I	εργαστηριακό	5
Θεωρία	Φιλοσοφία και Αισθητική των Μέσων I	θεωρητικό	5
Διαλέξεις ή εντατικά εργαστήρια σε ειδικά θέματα	Διαμορφώνεται ανά εξάμηνο	Υποχρεωτικής παρακολούθησης	-

Β' εξάμηνο σπουδών

Πεδίο	μάθημα	Τύπος μαθήματος	ECTS
Οπτικοακουστικά μέσα στην Τέχνη	Βιντεοτέχνη (time-based media) II	Θεωρία και εργαστήριο	5
	Επεξεργασία ήχου - Μουσική τεχνολογία II	Θεωρία και εργαστήριο	5
	Γλώσσα, αρχές και αισθητική του Κινηματογράφου II	Θεωρία και πράξη	5
Υπολογιστικά και διαδραστικά μέσα στην τέχνη	Τρισδιάστατη Σχεδίαση II	εργαστηριακό	5
	Διάδραση - Physical computing II	εργαστηριακό	5
Θεωρία	Φιλοσοφία και Αισθητική των Μέσων II	θεωρητικό	5
Διαλέξεις ή εντατικά εργαστήρια σε ειδικά θέματα	Διαμορφώνεται ανά εξάμηνο	Υποχρεωτικής παρακολούθησης	-

Γ' εξάμηνο σπουδών

Πεδίο	μάθημα	Τύπος μαθήματος	ECTS
Καλλιτεχνικό εργαστήριο	Καλλιτεχνικό εργαστήριο με συνδυαστικά και ψηφιακά μέσα (Υποχρεωτικό)	εργαστηριακό	11
Θεωρία	Θεωρίες και τεχνολογίες της Αισθητικής Αντίληψης (Υποχρεωτικό)	θεωρητικό	9
Υπολογιστικά και διαδραστικά μέσα στην τέχνη	Τρισδιάστατη Σχεδίαση III – ειδικά θέματα (κατ' επιλογήν Υποχρεωτικό)	εργαστηριακό	5
	Διάδραση - Physical computing III – ειδικά θέματα (κατ' επιλογήν Υποχρεωτικό)	εργαστηριακό	5
Οπτικοακουστικά μέσα στην Τέχνη	Γλώσσα, αρχές και αισθητική του Κινηματογράφου III – ειδικά θέματα (κατ' επιλογήν Υποχρεωτικό)	θεωρητικό	5
	Καλλιτεχνικές πρακτικές στη Δημόσια σφαίρα με ψηφιακά μέσα (ηχητικά έργα στο διαδίκτυο) (κατ' επιλογήν Υποχρεωτικό)	Θεωρία και εργαστήριο	5
	Ήχος - μουσική τεχνολογία	εργαστηριακό	5
Διαλέξεις ή εντατικά εργαστήρια σε ειδικά θέματα	Διαμορφώνεται ανά εξάμηνο	Υποχρεωτικής παρακολούθησης	-

ΑΡΘΡΟ 10

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΤΟΥ Μ.Δ.

Στο 4ο εξάμηνο σπουδών οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εκπονούν την μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία με θέμα που άπτεται των γνωστικών περιοχών του ΠΜΣ και των ειδικών ενδιαφερόντων τους. Οι μεταπτυχιακές Διπλωματικές εργασίες μπορούν να καλύπτουν περιοχές που εκτείνονται από εξειδικευμένα θέματα, έως συνδυαστικές προτάσεις σε ένα εύρος εφαρμογών και έρευνας: α) στην περιοχή της εικαστικής και καλλιτεχνικής δημιουργίας με συνδυαστικά ψηφιακά μέσα β) σε περιοχές εφαρμοσμένης έρευνας (όπως εκπαιδευτικές εφαρμογές, ανάπτυξη εφαρμογών σε θέματα τέχνης και



πολιτισμού κ.α.) γ) σε μια καθαρά ερευνητική κατεύθυνση με διακλαδικό-"διεπιστημονικό" χαρακτήρα (στον κοινό τόπο που επιστήμη, θεωρία και τέχνη μπορούν να διερευνηθούν, όπως ορίζεται από το πλαίσιο του ΠΜΣ).

10.1. Μορφή/τύπος μεταπτυχιακής Διπλωματικής εργασίας

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία είναι συνθετικής μορφής και υποχρεωτικά περιλαμβάνει:

α) Εικαστικό μέρος: ανάπτυξη, συγκρότηση και παρουσίαση καλλιτεχνικού έργου, το οποίο εγγράφεται στα συναφή με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. πεδία εικαστικής έκφρασης ή εκπαιδευτικής εφαρμογής με εικαστικό προσανατολισμό ή άλλου τεχνοεπιστημονικού πρότζεκτ επίσης με εικαστικό προσανατολισμό.

β) Θεωρητικό μέρος: ανάπτυξη και κατάθεση γραπτής εργασίας, υποστήριξης και ανάλυσης της εικαστικής πρότασης, των θεωρητικών αναφορών της ή/και της τεχνοεπιστημονικής έρευνας.

Το περιεχόμενο της διπλωματικής θεωρητικής εργασίας μπορεί να ποικίλει, καλύπτοντας ένα ευρύ φάσμα προσεγγίσεων, σε συμφωνία πάντοτε με το ειδικό θεωρητικό ενδιαφέρον των φοιτητών. Αυτές οι προσεγγίσεις μπορούν να εστιάζονται είτε κατ' αποκλειστικότητα στο περιεχόμενο, τη δομή και τη φύση του συγκεκριμένου προς κατάθεση καλλιτεχνικού έργου, είτε στην προβληματοποίηση ορισμένων κεντρικών, εμπεριεχόμενων στο έργο, όψεων επιστημονικής, ιστορικοφιλοσοφικής και αισθητικής τάξης, που μπορούν να αποτελέσουν ζητήματα προς περαιτέρω θεματοποίηση και επεξεργασία.

Περισσότερες λεπτομέρειες για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής Διπλωματικής εργασίας εξειδικεύονται στο Παράρτημα Μ4.2. Κανονισμός σπουδών, πρακτικής άσκησης, κινητικότητας, εκπόνησης εργασιών.

10.2. Αίτηση Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας

Η ανάθεση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας γίνεται ύστερα από κατάθεση αίτησης εκπόνησης των φοιτητών/τριών στο τέλος του 3^{ου} εξαμήνου, στην Γραμματεία του Π.Μ.Σ και αποδοχή της αίτησης από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.. Η Γραμματεία οφείλει να ενημερώσει τη Σ.Ε. αμέσως μετά την κατάθεση της αίτησης του/της φοιτητή/τριας.

Η αίτηση για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας περιλαμβάνει:

1. Τα ατομικά στοιχεία του/της φοιτητή/τριας
 2. Τον (προσωρινό) τίτλο
 3. την συνοπτική περιγραφή της καλλιτεχνικής πρότασης, του θεωρητικού πεδίου έρευνας και της τεχνολογικής κατεύθυνσης
 4. την αποδοχή της πρότασης επίβλεψης από τους τρεις (3) προτεινόμενους επιβλέποντες διδάσκοντες
- Ο προσωρινός τίτλος της εργασίας μπορεί να οριστικοποιηθεί κατόπιν αίτησης του/ης φοιτητή /τριας και σύμφωνης γνώμης των επιβλεπόντων προς τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. Στην αίτηση πρέπει να υπάρχει και συνοπτική δικαιολόγηση της αλλαγής.

10.3. Επιβλέποντες Διπλωματικής

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών (3μελείς επιτροπές) έχουν οι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. Έως ένα μέλος της τριμελούς επιτροπής δύναται να επιλεγεί από άλλους διδάσκοντες των δύο τμημάτων της ΑΣΚΤ ή/και διδάσκοντες άλλων Σχολών και τμημάτων με συναφές γνωστικό πεδίο με την κατεύθυνση του Π.Μ.Σ. και ειδικότερα με το πεδίο της υπό εκπόνηση Διπλωματικής εργασίας, που είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος ή ανήκουν στις εξαιρέσεις που ορίζει ο Νόμος για τα γνωστικά αντικείμενα που είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για τα οποία δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής (Καλλιτεχνικό έργο).

Στο πλαίσιο της φοιτητοκεντρικής αντίληψης και μεθοδολογίας που εφαρμόζεται στο Π.Μ.Σ., η επιλογή επιβλεπόντων της Διπλωματικής εργασίας γίνεται από τον/την φοιτητή/τρια, σε συνεννόηση με τον/την Ακαδημαϊκό/η Σύμβουλο, με κριτήριο πάντα τη συνεκτίμηση των ειδικών και συνολικών αναγκών που θέτει το θέμα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής εργασίας του και την δυνατότητα συνεργασίας με τους επιβλέποντες σε βάθος χρόνου και περιεχομένου, την διαθεσιμότητά τους, τις ειδικές ή τις ευρύτερες γνώσεις τους κ.α.

Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να επιλέξουν επιβλέποντες από το σύνολο των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. ανεξαρτήτως μαθήματος/εξαμήνου. Σε περίπτωση επιλογής επιβλέποντα ο οποίος δεν είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος, αλλά διδάσκει ή συνεπικουρεί ως εξωτερικός συνεργάτης στο ΠΜΣ, τότε υποχρεωτικά συμμετέχει ως επιβλέπων και ένα μέλος Δ.Ε.Π. του τμήματος.

10.4. Διαδικασία επίβλεψης Διπλωματικής εργασίας

Η επίβλεψη των Διπλωματικών εργασιών γίνεται σε 6 προγραμματισμένες 2ωρες συναντήσεις μεταξύ επιβλεπόντων και φοιτητών/τριών κατά τη διάρκεια του 4^{ου} εξαμήνου. Δύο φορές στη διάρκεια του εξαμήνου προγραμματίζεται συνάντηση της ομάδας φοιτητών με το σύνολο των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. ώστε να συζητηθούν οι υπό ανάπτυξη καλλιτεχνικές εργασίες στην ευρύτερη ομάδα.

10.5. Κατάθεση – Υποστήριξη Διπλωματικής εργασίας

Για να καταθέσει και να υποστηρίξει την Διπλωματική του/της εργασία, ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να έχει τη σύμφωνη γνώμη της τριμελούς επιτροπής επίβλεψης.

Επισημαίνεται ότι, για να πραγματοποιηθεί η υποστήριξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να έχει επιτύχει στην εξέταση όλων των μαθημάτων που προβλέπονται στο Πρόγραμμα Σπουδών και απαιτούνται για τη λήψη του διπλώματος.

Η διπλωματική εργασία παρουσιάζεται δημόσια ενώπιον της Εξεταστικής Επιτροπής η οποία ορίζεται με εισήγηση της Σ.Ε. και επικυρώνεται στην Συνέλευση του τμήματος, σε τακτή ημερομηνία μετά το πέρας του 4^{ου} διδακτικού εξαμήνου. Το θεωρητικό μέρος της διπλωματικής εργασίας οφείλει να έχει παραδοθεί στα μέλη της Επιτροπής αξιολόγησης και τους λοιπούς διδάσκοντες του ΠΜΣ, τουλάχιστον 10 ημέρες πριν την παρουσίαση.

10.6. Αξιολόγηση Διπλωματικής εργασίας

Η κρίση, η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση των διπλωματικών εργασιών γίνεται από την Εξεταστική Επιτροπή. Η σύνθεση της Επιτροπής αξιολόγησης της Μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας δύναται να περιλαμβάνει εκτός από τους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. και άλλα μέλη Δ.Ε.Π. του Ιδρύματος μετά από εισήγησης της Σ.Ε. , με στόχο να καλύπτεται το συνολικό πεδίο ανάπτυξης και έρευνας στο πεδίο της μεταπτυχιακής εργασίας.

Στη διαδικασία παρουσίασης της διπλωματικής εργασίας από τον υποψήφιο προεδρεύει ο κύριος Επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια της τριμελούς επιτροπής επίβλεψης.

Στη συνέχεια ο φοιτητής οφείλει να απαντήσει στις ερωτήσεις και παρατηρήσεις των μελών της Εξεταστικής Επιτροπής.

Ακολούθως η Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει δίχως την παρουσία του εξεταζόμενου και του κοινού, αξιολογεί συνεκτιμώντας την καλλιτεχνική πρόταση, τη θεωρητική εργασία και την τεχνολογική ανάπτυξη και βαθμολογεί τη διπλωματική εργασία με βαθμολογική κλίμακα μηδέν (0) - δέκα (10), δίχως κλασματικό μέρος, και βάση το βαθμό έξι (6).

Ο τελικός βαθμός της διπλωματικής εργασίας προκύπτει από το μέσο όρο βαθμολογίας των μελών της Εξεταστικής Επιτροπής.

Μετά τη σύνταξη και υπογραφή του σχετικού πρακτικού, η Εξεταστική Επιτροπή ανακοινώνει στον κρινόμενο την απόφασή της.

Η Εξεταστική Επιτροπή μπορεί να ζητήσει: (1) ελάχιστονες διορθώσεις, στις οποίες ο/η υποψήφιος/α ανταποκρίνεται εντός χρονικού διαστήματος 20 ημερών. Εφόσον αυτό ζητηθεί, η επιτροπή καταθέτει τον τελικό βαθμό στη Γραμματεία χωρίς περαιτέρω δημόσια εξέταση, (2) μείζονος σημασίας διορθώσεις στη διπλωματική εργασία στις οποίες ο/η υποψήφιος/α ανταποκρίνεται εντός χρονικού διαστήματος 45 ημερών. Στην περίπτωση (2) ορίζεται επανεξέταση της διορθωμένης εργασίας την αμέσως επόμενη εξεταστική περίοδο, οπότε εάν ο/η φοιτητής/τρια δεν ανταποκριθεί επιτυχώς, διαγράφεται ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της εξεταστικής επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης.

Η επικύρωση των τελικών αποτελεσμάτων του ΠΜΣ γίνεται από την Σ.Ε. και την Συνέλευση του Εικαστικού Τμήματος της ΑΣΚΤ.

10.7. Ακαδημαϊκή Δεοντολογία

Το Π.Μ.Σ. Ψηφιακές Μορφές Τέχνης ακολουθεί τον Κανονισμό Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του Ιδρύματος, ο οποίος συνιστά Παράρτημα της υπ' αρ. 4671/29.12.2021 πράξης του Πρύτανη της ΑΣΚΤ «Έγκριση Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών» (Β' 6379).

Ως **ερευνητές/ ερευνήτριες** θεωρούνται τα μέλη ΔΕΠ, τα μέλη ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, καθώς και οι Ομότιμοι/Ομότιμες Καθηγητές/ Καθηγήτριες και τα αφυπηρηθέντα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ΤΕΤ, οι λοιποί/ λοιπές διδάσκοντες/διδάσκουσες του ΠΜΣ, οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/ριες του ΠΜΣ και οποιοδήποτε άλλο άτομο απασχολείται σε έρευνα η οποία διενεργείται στο πλαίσιο του ΠΜΣ.

Σκοπός και βασικό μέλημα του Π.Μ.Σ. «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης» είναι η θέση και η διασφάλιση της τήρησης αρχών ηθικού και δεοντολογικού χαρακτήρα οι οποίες εγγυώνται την αξιοπιστία των ερευνητικών - καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων που διεξάγονται στο πλαίσιο του ΠΜΣ και ιδίως (α) των αρχών του σεβασμού στην αξία των ανθρώπινων όντων, στην αυτονομία των προσώπων που συμμετέχουν, στην ιδιωτική ζωή και τα προσωπικά τους δεδομένα, καθώς και στο φυσικό και πολιτιστικό περιβάλλον, και (β) των παραδεδωμένων αρχών της ακεραιότητας της έρευνας και των κριτηρίων της ορθής επιστημονικής πρακτικής.

Η έρευνα των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. κορυφώνεται με την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας (Μ.Δ.Ε.). Η αναφορά πιθανών συντελεστών που υποβοήθησαν στην ολοκλήρωση της Μ.Δ.Ε., αλλά και όλων των εργασιών που εκπονούνται στα ενδιάμεσα εξάμηνα, είναι επιβεβλημένη από την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Κάθε συμβολή άλλου -εκτός του μεταπτυχιακού φοιτητή- σε οποιαδήποτε φάση και σε οποιοδήποτε βαθμό ανάπτυξης του καλλιτεχνικού έργου/παραγωγής είτε αφορά σε εργασίες εξαμήνων, είτε στην Μ.Δ.Ε., είναι υποχρεωτικό να αναφέρεται με σαφήνεια και ακρίβεια ως προς την υποστήριξη, την συνεργασία και το έργο που προφέρθηκε. Η απόκρυψη, η απάλειψη, ή η αγνόηση του έργου και της εργασίας άλλων συντελεστών-συνεργατών μπορεί να αποτελέσει -ανάλογα με τον βαθμό συμβολής τους-, σοβαρό παράπτωμα. Ειδικότερα στη θεωρητική εργασία είναι επιβεβλημένη η βιβλιογραφική αναφορά, η αναφορά σε άλλη έρευνα και δεν επιτρέπεται κανένας βαθμός λογοκλοπής ή οικειοποίησης μέρους του ερευνητικού έργου άλλων. Σε σοβαρές περιπτώσεις παράβασης της ως άνω δεοντολογίας, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μπορεί να ανακληθεί ο μεταπτυχιακός τίτλος σε οποιοδήποτε χρόνο αποδειχθεί και τεκμηριωθεί η παράβαση. Περισσότερες πτυχές της Δεοντολογίας έρευνας εξειδικεύονται στον Κανονισμό Δεοντολογίας έρευνας και Βιοηθικής (Παράρτημα Μ4.1) που συνοδεύει τον παρόντα Κανονισμό λειτουργίας.

10.8. Πολιτική υποχρεωτικής κατάθεσης στο Αποθετήριο ΑΣΚΤ

Σύμφωνα με την πολιτική υποχρεωτικής κατάθεσης των Διπλωματικών εργασιών όλων των κύκλων σπουδών της ΑΣΚΤ, οι φοιτητές/τριες οφείλουν να καταθέσουν την Διπλωματική τους εργασία στο αποθετήριο της Βιβλιοθήκης ΑΣΚΤ εντός 10 ημερών από την ημ/νία επιτυχούς παρουσίασης – υποστήριξης της διπλωματικής. Δεδομένου ότι η Διπλωματική εργασία του Π.Μ.Σ. είναι συνδυαστική (α)καλλιτεχνικό έργο και (β) θεωρητική εργασία, οι φοιτητές καταθέτουν:

- (α) το ψηφιακό αρχείο (βίντεο, ταινία, ήχητική σύνθεση, video game ή καταγραφή βιντεοεγκατάστασης, διαδραστικών έργων, έργων κ.α.) σε USBstick ή DVD
- (β) και την γραπτή θεωρητική εργασία σε εντυπο δεμένο σταθερά τεύχος και σε αρχείο .pdf

Ομοίως, η Διπλωματική εργασία κατατίθεται και στο αρχείο εργασιών του Π.Μ.Σ. Το Π.Μ.Σ. διατηρεί το δικαίωμα να παρουσιάζει επιλεγμένες εργασίες ή αποσπάσματα αυτών, σε εκδηλώσεις / εκθέσεις προβολής του προγράμματος καθώς και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., σε κάθε περίπτωση μόνο για εκπαιδευτικούς σκοπούς και λόγους προβολής του προγράμματος και ουδέποτε για εμπορικούς σκοπούς.



Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητή/τρια μπορεί να αιτηθεί την καθυστέρηση της δημοσίευσης της εργασίας του/της (για ένα ή δύο έτη) εφόσον η Μ.Δ.Ε. περιέχει πρωτότυπο έργο που επιθυμεί να υποβάλλει αυτόνομα σε φεστιβάλ και καλλιτεχνικές εκθέσεις, ή η θεωρητική περιέχει πρωτότυπα αποτελέσματα μη δημοσιευμένα. Στην περίπτωση αυτή είναι δυνατόν να δημοσιευθούν στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ μόνο αποσπάσματα, φωτογραφίες και περιλήψεις, και το πλήρες έργο και κείμενο να δημοσιευθεί πιθανώς αργότερα.

ΑΡΘΡΟ 11

ΒΑΘΜΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

Ο μεταπτυχιακός τίτλος αποτελεί δημόσιο έγγραφο και για την απονομή του απαιτείται προαγωγικός βαθμός στα μεταπτυχιακά μαθήματα και στη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία. Ο βαθμός του Μ.Δ. καθορίζεται σύμφωνα με την ακόλουθη κλίμακα:

Άριστα: 9-10,

Λίαν καλώς: 7-8,9

Καλώς: 6-6,9

και προκύπτει ως εξής: Ο τελικός βαθμός του Μ.Δ. υπολογίζεται πολλαπλασιάζοντας τους επιμέρους βαθμούς όλων των μαθημάτων και της διπλωματικής εργασίας επί τον αντίστοιχο αριθμό των Πιστωτικών Μονάδων του κάθε μαθήματος. Το άθροισμα των παραπάνω γινομένων διαιρείται με το συνολικό αριθμό των ECTS και το αποτέλεσμα στρογγυλοποιείται στον πλησιέστερο πρώτο δεκαδικό.

Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα συνοδεύεται από το Παράρτημα Διπλώματος στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα (Παράρτημα Μ4.4 Υπόδειγμα διπλώματος και Παραρτήματος διπλώματος) που συνοδεύει τον παρόντα Κανονισμό λειτουργίας.

ΑΡΘΡΟ 12

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

12.1. Μέλη Διδακτικού προσωπικού του Π.Μ.Σ.

Το διδακτικό έργο στο ΠΜΣ, ανατίθεται, κατόπιν απόφασης του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.- ΠΜΣ, στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος



(Α.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης.

β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους καθηγητές,

δ) εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13^Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

12.2. Ανάθεση διδακτικού έργου

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. Ειδικότερες προϋποθέσεις σχετικά με την ανάθεση του διδακτικού έργου δύναται να ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.. Η διδασκαλία αυτόνομου εξαμηνιαίου μαθήματος από τους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. μπορεί να περιλαμβάνει και διαλέξεις από προσκεκλημένους καλλιτέχνες, θεωρητικούς, επιστήμονες, καθηγητές άλλων ΑΕΙ της ημεδαπής ή/και αλλοδαπής, κατά μέγιστο σε ποσοστό έως 25%.

Το Τμήμα Εικαστικών Τεχνών διαθέτει ανθρώπινο καλλιτεχνικό - επιστημονικό δυναμικό, μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π/Ε.ΔΙ.Π. υψηλού επιστημονικού, καλλιτεχνικού και εκπαιδευτικού επιπέδου, για την στελέχωση του επιστημονικού - διδακτικού προσωπικού του ΠΜΣ στο μεγαλύτερο ποσοστό.

Οι ανάγκες του Προγράμματος σε εξειδικευμένα διεπιστημονικά γνωστικά πεδία, όπως της Τριδιάστατης Σχεδίασης, του Προγραμματισμού και Διάδρασης, του Κινηματογράφου και Φιλοσοφίας και Αισθητικής των Μέσων, δύναται να καλυφθούν με συμβάσεις εξωτερικών συνεργατών (εντεταλμένων διδασκόντων), ή/και με Επισκέπτες Καθηγητές και προσκεκλημένους για διδασκαλία, διαλέξεις, σεμινάρια κ.λπ..

Η ανάθεση της διδασκαλίας γίνεται με χρήση των ακόλουθων κριτηρίων:

α) Τη συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του διδάσκοντα (π.χ. το γνωστικό αντικείμενο μέλους Δ.Ε.Π., το δημοσιευμένο επιστημονικό και ερευνητικό ή/και καλλιτεχνικό έργο, κ.λπ.) με το περιεχόμενο των προς ανάθεση μαθημάτων,

β) Τη διαθεσιμότητα του διδάσκοντα με προοπτική διδασκαλίας τουλάχιστον δύο (2) ακαδημαϊκών ετών, έτσι ώστε να καθίσταται δυνατή η ολοκλήρωση της διδασκαλίας των προς ανάθεση μαθημάτων, αλλά και η επίβλεψη και εξέταση των όποιων διπλωματικών εργασιών αυτός/ή θα αναλάβει.

γ) Τις όποιες προηγούμενες αξιολογήσεις του/της διδάσκοντα/ουσας από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

4. Στις περιπτώσεις μαθημάτων η διδασκαλία των οποίων περιλαμβάνει εργαστήρια ή πρακτικές ασκήσεις, η εκτέλεση μέρους του προγράμματος μπορεί να ανατεθεί σε υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος της συγκεκριμένης ειδικότητας υπό την εποπτεία και με την ευθύνη του μέλους Δ.Ε.Π./Ε.Ε.Π./Ε.Δι.Π. ή άλλου διδάσκοντα που έχει αναλάβει τη διδασκαλία της συγκεκριμένης Εκπαιδευτικής Ενότητας.

5. Οι διδάσκοντες στο ΠΜΣ μπορούν να προσκαλέσουν επιστήμονες ή/και καλλιτέχνες διεθνούς εμβέλειας ή υψηλής εξειδίκευσης για να πραγματοποιήσουν διαλέξεις ή σεμινάρια στο πλαίσιο των Εκπαιδευτικών Ενότητων, κατόπιν εγκρίσεως της Σ.Ε. του Προγράμματος, και μέχρι το 25% του μαθήματος.

6. Για τη διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών, ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών ανά επιβλέποντα ορίζεται ίσος προς 6.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικώς οι διδάσκοντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.ΕΠ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύνανται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

Οι στόχοι του Προγράμματος θα εξυπηρετηθούν καταρχάς από το καλλιτεχνικό και επιστημονικό δυναμικό του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών. Εντούτοις, αποτελεί στόχο η διεύρυνση περαιτέρω των ήδη υπαρχουσών συνεργασιών με άλλους φορείς και διδάσκοντες από την Ελλάδα και το εξωτερικό, γεγονός το οποίο θεωρείται σκόπιμο για την διαρκή επικαιροποίηση του περιεχομένου των διδασκόμενων πεδίων και ανάπτυξη του επιπέδου σπουδών του Προγράμματος.

12.3. Υποχρεώσεις του διδακτικού προσωπικού

Τα μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ/ΕΕΠ της ΑΣΚΤ που προσφέρουν διδακτικό έργο στο ΠΜΣ απασχολούνται το πολύ 4 ώρες εβδομαδιαίως. Προσφέρουν την εργασία αυτή πέραν του κανονικού υποχρεωτικού διδακτικού ωραρίου τους.

Στις εξεταστικές περιόδους, οι οποίες διεξάγονται ανοικτά και με παρουσία όλης της διδακτικής ομάδας του ΠΜΣ, ενδέχεται να απασχοληθούν για 2 ή 3 ημέρες, παραπάνω από 4 ώρες, χωρίς να παρεμποδιστεί το διδακτικό του πρόγραμμα στο Προπτυχιακό Π.Σ.



Οι εξωτερικοί διδάσκοντες (εντεταλμένοι, Ακαδημαϊκοί υπότροφοι) καλούνται να διδάξουν τα ειδικά γνωστικά αντικείμενα 3 ώρες εβδομαδιαίως. Η απασχόλησή τους επιβαρύνεται με κάποιες επιπλέον ώρες, περιστασιακά, κατά τη διάρκεια των εξετάσεων, όπως αναφέρθηκε παραπάνω.

Η διδασκαλία αυτόνομου εξαμηνιαίου μαθήματος (13 εβδομάδες / 3 ώρες εβδομαδιαίως) από τους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. μπορεί να περιλαμβάνει και διαλέξεις από προσκεκλημένους καλλιτέχνες, θεωρητικούς, επιστήμονες, καθηγητές άλλων ΑΕΙ της ημεδαπής ή/και αλλοδαπής, κατά μέγιστο σε ποσοστό έως 25%.

Οι διδάσκοντες του ΠΜΣ οφείλουν να χρησιμοποιούν και να αξιοποιούν την πλατφόρμα ασύγχρονης εκπαίδευσης της ΑΣΚΤ (eclass asfa) για την επικοινωνία με τους/τις φοιτητές/τριες και την ανάρτηση των σημειώσεων των εκπαιδευτικών ενοτήτων του μαθήματός τους, καθώς και την πλατφόρμα επικοινωνίας στο cloud του Ιδρύματος για την ανταλλαγή αρχείων εργασιών και πρόσθετης επικοινωνίας.

Σε περίπτωση ανάγκης διεξαγωγής μαθήματος με τηλεδιάσκεψη, καλούνται να χρησιμοποιήσουν την πλατφόρμα σύγχρονης διδασκαλία της ΑΣΚΤ

ΑΡΘΡΟ 14

Παροχές και υποχρεώσεις των Φοιτητών - Υλικοτεχνική Υποδομή του ΠΜΣ

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται τις παροχές που προβλέπει το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο. Αν για οποιονδήποτε λόγο η χρονική διάρκεια των σπουδών ενός μεταπτυχιακού φοιτητή υπερβεί τα τέσσερα (4) διδακτικά εξάμηνα, ο φοιτητής δεν δικαιούται πλέον τις φοιτητικές παροχές που ορίζει ο νόμος.

Οι φοιτητές και οι Διδάσκοντες του Προγράμματος έχουν πρόσβαση στην υλικοτεχνική υποδομή του Π.Μ.Σ. «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης». Η υποδομή σε χώρους του Π.Μ.Σ. «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης» περιλαμβάνει: Αίθουσα Η/Υ, Αίθουσα θεωρητικών μαθημάτων, πολυμορφική αίθουσα αίθουσα γυρισμάτων ή/και παρουσιάσεων εργασιών «πλατό», δωμάτιο editing και μικρό στούντιο ηχοληψίας.

Το ΠΜΣ «Ψηφιακές Μορφές Τέχνης» χρησιμοποιεί από κοινού και σε διαφορετικές ώρες τον εξοπλισμό Η/Υ και το σχετικό λογισμικό του εργαστηρίου Βιντεοτέχνης που πληροί τις προδιαγραφές για την εκπαίδευση αλλά και την ανάπτυξη εργασιών με οπτικοακουστικά μέσα (βίντεο, ταινίες, ήχος), καθώς και την δημιουργία έργων Τρισδιάστατης Σχεδίασης (3D modeling, animation) και αλληλεπιδραστικών Εικονικών κόσμων (VR, game engine). Ο διαθέσιμος τεχνολογικός εξοπλισμός του ΠΜΣ καλύπτει αποκλειστικά τις ανάγκες των μαθημάτων-εργαστηρίων.

Το Π.Μ.Σ. διαθέτει ένα βασικό εξοπλισμό λήψεων βίντεο υψηλής ανάλυσης για την πραγματοποίηση λήψεων βίντεο και ηχοληψίας που μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι φοιτητές/τριες μετά από άδεια και υπογραφή εγγράφου δανεισμού, για χρήση σε προγραμματισμένα γυρίσματα στο πλαίσιο εργασίας τους.

Επίσης, οι φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. έχουν την δυνατότητα χρήσης στο πλαίσιο των μαθημάτων και παρουσιάσεων, του εργαστηρίου «Βιντεοτέχνης» και του εργαστηρίου 3D γλυπτικής του



Προπτυχιακού Π.Σ. της ΑΣΚΤ, καθώς και την υλικοτεχνική υποδομή άλλων ειδικών εργαστηρίων της ΑΣΚΤ (π.χ. μέταλλο, ξύλο, κεραμική, φωτογραφία κ.α.) σε συνεννόηση πάντα με τους υπεύθυνους διδάσκοντες, για την επιτυχή υλοποίηση έργων με συνδυαστικά μέσα, όποτε προκύψει κατασκευαστική ανάγκη.

Οι φοιτητές του ΠΜΣ έχουν πλήρη πρόσβαση στη μεγάλη και εξειδικευμένη βιβλιοθήκη Τέχνης της Α.Σ.Κ.Τ. <http://www.library.asfa.gr/>

Προγράμματα προβολών κινηματογραφικών ταινιών που αποτελούν διδακτέα ύλη στο πλαίσιο του Π.Σ. του ΠΜΣ πραγματοποιούνται στην αίθουσα κινηματογράφου ή/και στο αμφιθέατρο της ΑΣΚΤ .

Είναι δυνατή η διαμονή φοιτητών και διδασκόντων για την εκπόνηση συγκεκριμένων καλλιτεχνικών πρότζεκτ, καθώς και η φιλοξενία προσκεκλημένων καλλιτεχνών, ή ερευνητών για την πραγματοποίηση επιτόπιων εργαστηρίων ή ημερίδων στους καλλιτεχνικούς σταθμούς που διαθέτει η ΑΣΚΤ σε διάφορα σημεία της Ελλάδας (Δελφοί, Ύδρα, Ρέθυμνο, Λέσβος, Ήπειρος, Μύκονος και Ρόδος).

Οι επιτυχόντες φοιτητές υποχρεούνται μετά την εισαγωγή τους να διαθέτουν ή να αποκτήσουν άμεσα τον ελάχιστο απαραίτητο προσωπικό τεχνολογικό εξοπλισμό για την ανταπόκρισή τους στις απαιτήσεις των σπουδών και της υλοποίησης των εργασιών τους: κατ' ελάχιστον ένα φορητό υπολογιστή καλών προδιαγραφών και μια κάμερα.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές στη διάρκεια της φοίτησής τους στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται να συνεισφέρουν ανταποδοτικά και υπεύθυνα, στην τεχνική και οργανωτική υποστήριξη των συναφών προς τον χαρακτήρα και την κατεύθυνση του ΠΜΣ εργαστηρίων του προπτυχιακού προγράμματος, στην υποστήριξη-ανάπτυξη παραγωγών για τις εκπαιδευτικές ανάγκες και την προβολή του έργου της ΑΣΚΤ, στην κάλυψη εκδηλώσεων του Ιδρύματος και άλλες έκτακτες ανάγκες της Σχολής.

Η τακτική παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές δεν αποκλείει την συμμετοχή τους σε ανταποδοτικού χαρακτήρα προγράμματα, ερευνητικά έργα, καλλιτεχνικές-πολιτιστικές παραγωγές, με ανάλογη αμοιβή ή χωρίς αμοιβή-ανάλογα με τον προϋπολογισμό του έργου και σε προγράμματα, έργα ή παραγωγές που υλοποιούνται στο πλαίσιο του ΕΛΚΕ της ΑΣΚΤ.

Η ανάθεση, η επιλογή και η συμμετοχή των φοιτητών σε ανταποδοτικά έργα τεχνικής ή οργανωτικής υποστήριξης προς το Τμήμα και την Σχολή γίνεται από την Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος, τους διδάσκοντες και τον διευθυντή του. Το προσφερόμενο έργο υπολογίζεται κατ' ελάχιστον σε 4 ώρες / μια μέρα την εβδομάδα ή επιμερίζεται ανάλογα και ισοδύναμα.

ΑΡΘΡΟ 15

Αξιολόγηση του ΠΜΣ

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει για έξι έτη (6) μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2029-2030, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Το ΠΜΣ αξιολογείται ως προς την ποιότητα του διδακτικού και ερευνητικού του έργου, του προγράμματος σπουδών και των λοιπών παρεχόμενων υπηρεσιών που σχετίζονται με την λειτουργία του, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (άρθρο 87 του ν. 4957/2022 όπως ισχύει).



Η περιοδική αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τις υποδείξεις της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) της ΑΣΚΤ, αξιοποιώντας τις διαθέσιμες πληροφοριακές υποδομές του Ιδρύματος και διενεργείται από την Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος ΤΕΤ σε συνεργασία με τη ΜΟΔΙΠ της ΑΣΚΤ και την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ), η οποία ως ανεξάρτητη διοικητική αρχή υποστηρίζει και συντονίζει σε εθνικό επίπεδο τις διαδικασίες αξιολόγησης/πιστοποίησης των ΑΕΙ.

Η ΟΜΕΑ στο πλαίσιο της διαδικασίας αξιολόγησης του ΠΜΣ έχει ιδίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- (α) παρακολουθεί την ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο συμπλήρωση των ερωτηματολογίων,
- (β) οργανώνει διάλογο με τους/τις διδάσκοντες/ουσες και τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/ήτριες του ΠΜΣ,
- (γ) συγκεντρώνει ανά έτος τα ποσοτικά δεδομένα τα οποία υποβάλλονται στην ΕΘΑΑΕ μέσω της ΜΟΔΙΠ της ΑΣΚΤ και
- (δ) συντάσσει την έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΜΣ την οποία υποβάλλει στη ΜΟΔΙΠ της ΑΣΚΤ. Η Σ.Ε. βάση αυτής, εντοπίζει τα δυνατά σημεία του προγράμματος και προτείνει βελτιωτικές λύσεις για τα αδύνατα σημεία, αξιολογεί την ποιότητα και αποτελεσματικότητα του διδακτικού έργου, όπως τεκμηριώνεται μέσω ερωτηματολογίων και εισηγείται αναπροσαρμογές στους διδάσκοντες όπου θεωρηθεί αναγκαίο, προκειμένου να διατηρείται το υψηλό επίπεδο σπουδών του προγράμματος, εισηγείται δε αναπροσαρμογές στην στοχοθεσία και την πολιτική ποιότητας του προγράμματος.

Η διαδικασία της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης επαναλαμβάνεται περιοδικά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία Η Σ.Ε. βάση αυτής, εντοπίζει τα δυνατά σημεία του προγράμματος και προτείνει βελτιωτικές λύσεις για τα αδύνατα σημεία, αξιολογεί την ποιότητα και αποτελεσματικότητα του διδακτικού έργου, όπως τεκμηριώνεται μέσω ερωτηματολογίων και εισηγείται αναπροσαρμογές στους διδάσκοντες όπου θεωρηθεί αναγκαίο, προκειμένου να διατηρείται το υψηλό επίπεδο σπουδών του προγράμματος, εισηγείται δε αναπροσαρμογές στην στοχοθεσία και την πολιτική ποιότητας του προγράμματος.

Η διαδικασία της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης επαναλαμβάνεται περιοδικά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία όπως ισχύει).

ΑΡΘΡΟ 16

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών καταρτίστηκε με την από 25-1-2024 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος η οποία εγκρίθηκε με την από 25-1-2024 απόφαση της Σύγκλητου της ΑΣΚΤ. Για κάθε θέμα που θα προκύψει κατά την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της ΣΕ του ΠΜΣ. Οι διατάξεις του Κανονισμού μπορούν να τροποποιούνται με απόφαση της Συνέλευσης μετά από εισήγηση της ΣΕ του ΠΜΣ, η οποία εγκρίνεται από τη Σύγκλητο της ΑΣΚΤ.



Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα,

Η Πρύτανης

Ερατώ Χατζησάββα